

ECSÉD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

2024. OKTÓBER 3-AI

ALAKULÓ

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI

ÜLÉSÉNEK

JEGYZÖKÖNYVE

TÁRGYMUTATÓ

HATÁROZAT SZÁMA	HATÁROZAT TÁRGYA
43/2024. (X.3.)	Napirend elfogadása
44/2024. (X.3.)	Polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása
45/2024. (X.3.)	Alpolgármester választást felügyelő SZSZB megválasztása
46/2024. (X.3.)	Alpolgármester választást felügyelő SZSZB elnökének megválasztása
47/2024. (X.3.)	Alpolgármester személyének megválasztása
48/2024. (X.3.)	Alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása
49/2024. (X.3.)	Alpolgármester költségtérítéséről szóló lemondó nyilatkozat elfogadása
50/2024. (X.3.)	Pénzügyi Bizottsági tagok megválasztása
51/2024. (X.3.)	Pénzügyi Bizottsági elnök megválasztása
52/2024. (X.3.)	Vagyonosodási Bizottság megalakulása
53/2024. (X.3.)	2024-2029. évre szóló Gazdasági Program jóváhagyása
54/2024. (X.3.)	Iskolai felvételi körzethatárok meghatározása
55/2024. (X.3.)	Polgármester felhatalmazása SZEGYI
56/2024. (X.3.)	Polgármester felhatalmazása Zagyvakörnyéki Hulladékgazdálkodási Társulás
57/2024. (X.3.)	Polgármester felhatalmazása FKKN társulás
58/2024. (X.3.)	Polgármester felhatalmazása Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
59/2024. (X.3.)	Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Pénzügyi Bizottságába delegálás
60/2024. (X.3.)	Polgármester felhatalmazása Heves Megyei Vízmű Zrt.
61/2024. (X.3.)	Mizu Ecséd? applikáció fenntartásával kapcsolatos döntés

RENDELET SZÁMA	RENDELET TÁRGYA
7/2024. (X.4.)	A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról
8/2024. (X.4.)	Az önkormányzati képviselők, valamint a bizottsági elnök tiszteletdíjának megállapításáról

J e g y z ő k ö n y v

Készült Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 3-án 9,00 órakor tartott alakuló üléséről.

Testületi ülés helye: 3013 Ecséd, Szabadság utca 139. Ecséd Községi Önkormányzat Nagyterme.

Jelen vannak:

Képviselő-testület részéről:

Maksa Mátyás polgármester, Dobos Tibor, Ludányi Csaba, Maksa Kincső Kata, Tóthné Kis Krisztina, Sümegi Bernadett, Skrabák Lajos Zoltán képviselők.

Polgármesteri Hivatal részéről: dr. Orosz Mária Csilla jegyző.

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Lászlóné

Meghívottak: Feketéné Magyar Hajnalka HVB elnök.

Maksa Mátyás polgármester:

Köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Külön Köszönti dr. Orosz Mária Csilla jegyző asszonyt, valamint a HVB elnökét Feketéné Magyar Hajnalkát. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 7 képviselőből 7 fő jelen van, így azt megnyitja. Felkéri a HVB vezetőjét tartsa meg beszámolóját a választásról.

I. NAPIREND

- A Helyi Választási Bizottság elnöke ismerteti a választások eredményeit.

Feketéné Magyar Hajnalka HVB elnök:

A választásra jogosultak száma 2651 fő volt. 3 fő polgármester jelölt közül Maksa Mátyás a FIDESZ-KDNP jelöltje kapta a legtöbb szavazatot 990-et így ő töltheti be a polgármesteri pozíciót. 10 fő képviselőjelölt közül Dobos Tibor 695 szavazattal és Ludányi Csaba 678 szavazattal a FIDESZ-KDNP jelöltjeként, Maksa Kincső Kata 618 szavazattal, Skrabák Lajos Zoltán 805 szavazattal, Sümegi Bernadett 477 szavazattal, Tóthné Kis Krisztina 885 szavazattal független jelöltként nyerte el a képviselői státuszhoz szükséges szavazatszámot. Az SZSZB-be 3 szavazókörebe Tóth Tibor független polgármester jelölt delegált 2-2 főt. A HVB-nek nem volt delegált tagja. A választás napján rendkívüli esemény nem történt. A választás eredményével kapcsolatban az arra nyitva álló határidőben fellebbezés nem érkezett. A választással kapcsolatos dokumentációk Ecséd község honlapján, a választás eredményéről szóló jegyzőkönyvek az NVI honlapján megtalálhatóak. A településen ROMA nemzetiségi választás is volt. A választásra jogosultak száma 95 fő., a megválasztható képviselők száma 3 fő. 8 fő jelölt közül 3 fő (CIKöSZ) szerezte meg a nemzetiségi képviselői státuszhoz szükséges szavazatszámot. Így Farkas Tánya 41 szavazattal, Szukenyik Sándor 37 szavazattal és Gyuricsné Szántó Beáta 36 szavazattal jogosult Ecséd településen a roma nemzetiségi önkormányzat létrehozására. Mind Ecséd község polgármestere, mind a képviselők, továbbá a roma nemzetiségi önkormányzat képviselői átvették megbízóleveleiket a választás eredményének jogerőssé válását követő 3. napon.

Maksa Mátvás polgármester:

Megköszönöm a Helyi Választási Bizottság, valamint a Helyi Választási Iroda munkáját. Következő napirendi pontunk a képviselők eskütétele.

II. NAPIREND

- A képviselő-testület tagjainak eskütétele

Maksa Mátvás polgármester:

Felkérem a HVB elnökét vegye ki a képviselőktől az esküt.

Képviselők eskütétele.

HVB elnöke átadja az esküokmányokat.

III. NAPIREND

- A polgármester eskütétele

Feketéné Magyar Hajnalka HVB elnök:

Megkérem Maksa Mátvás urat az eskü letételére.

Polgármester eskütétele.

HVB elnöke átadja az esküokmányt.

A polgármester megköszöni a HVB munkáját. További jó munkát kíván nekik. A HVB jelenlévő elnöke távozik az ülésről.

Maksa Mátvás polgármester:

Az eskütétel után felkérem önöket a napirend elfogadására.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
43/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. október 3-ai alakuló testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1./ A Helyi Választási Bizottság elnöke ismerteti a választások eredményeit.

- 2./ A képviselő-testület tagjainak eskütétele
- 3./ A polgármester eskütétele
- 4./ A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása
- 5./ Az alpolgármester megválasztása, eskütétele.
- 6./ Alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása
- 7./ SZMSZ felülvizsgálata
- 8./ A bizottsági struktúra meghatározása, a bizottság (ok) elnökének, valamint tagjainak megválasztása.
- 9./ Az önkormányzati képviselőknek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjainak tiszteletdíj megállapítása
- 10./ 2024-2029 évekre szóló Gazdasági Program megtárgyalása
- 11./ Iskolai körzethatárok megállapítása
- 12./ Egyebek

IV. NAPIREND

- A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Maksa Mátvás polgármester:

Kötelező feladat a képviselő-testület részéről a polgármester illetményének megállapítása. A főállású polgármester illetményre jogosult. Az illetmény összegét a Mőtv. szabályozza. A 2001-5000 fő közötti lakosság számú település esetén - amelybe Ecséd tartozik - a polgármester illetményét a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere illetményének 60%-ában kell megállapítani. Ennek alapján az illetmény összege bruttó 780 000 Ft/hó, azaz hétszáznyolcvanezer forint.

A polgármesteri tisztséget betöltők havonta költségtérítésre jogosultak. A Mőtv. határozza meg a polgármester költségtérítésének mértékét. Ez az összeg az 780 000,-Ft azaz hétszáznyolcvanezer forint 15 % - a, azaz 117 000 Ft/hó, azaz száztizenhétezer forint. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Amennyiben nincs, aki egyetért azzal, hogy a törvény által szabályozott munkabért kapjam az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 44/2024. IX.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdése alapján Maksa Mátvás polgármester illetményének

összegét 2024. október 1. napjától havi bruttó 780 000 Ft, azaz hétszáznyolcvanezer forintban állapítja meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján a polgármester költségterítését 2024. október 1. napjától havi bruttó 117 000 Ft, azaz száztizenhétezer forintban állapítja meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

V. NAPIREND

- Az alpolgármester megválasztása, eskütétele

Maksa Mátyás polgármester:

Az alpolgármester társadalmi megbízatású lesz. Mindig nehéz feladat, hogy ki az a személy, aki helyettesíteni tudja a polgármestert, ha akadályoztatva van. Az alpolgármester személyére a polgármester tehet javaslatot. Az én jelöltem Dobos Tibor képviselő úr. Megkérdezem, vállalja ezt a tisztséget.

Dobos Tibor képviselő:

Igen vállalom.

Maksa Mátyás polgármester:

Kéri-e, hogy zárt ülés keretén belül tárgyaljuk a megválasztását?

Dobos Tibor képviselő:

Nem kérem a zárt ülést.

Maksa Mátyás polgármester:

A megválasztása titkos szavazással kell történnjen. A választáshoz egy bizottságot kell felállítani, mely tagjainak Ludányi Csaba, Tóthné Kis Krisztina és Sümegi Bernadett képviselőket javaslok. Elnökének pedig Ludányi Csaba képviselőt javaslom. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az alpolgármester megválasztásába lebonyolító szavazatszámoló bizottságba Ludányi Csaba, Tóthné Kis Krisztina és Sümegi Bernadett képviselőket választja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
46/2024. IX.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az alpolgármester megválasztását lebonyolító szavazatszámoló bizottság elnökének Ludányi Csaba képviselőt választja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

Maksa Mátvás polgármester:

A szavazás idejére 5 perc szünetet rendelék el.

Titkos szavazás az alpolgármester személyéről

A szavazás lebonyolításra a Polgármesteri Hivatal 3. számú irodájában került sor.
A szavazatszámoló bizottság a titkos szavazást követően a szavazatokat megszámlolta és az eredményt jegyzőkönyvbe rögzítette. Az eredmény jegyzőkönyv jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Ludányi Csaba képviselő (SZSZB elnök)

Ismertetem a szavazás eredményét. Kiosztottam a szavazócédulákat a szavazásra jogosult képviselők számára. A képviselők szavazatukat a kihelyezett urnába helyezték. Az urnabontást követően az SZSZB megszámlolta a szavazatokat melynek eredménye 7 igen szavazat Dobos Tibor képviselő személyére.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
47/2024. IX.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a társadalmi megbízatású alpolgármesteri tisztséget Dobos Tibor képviselő lássa el.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

Maksa Mátvás polgármester:

Felkérem Dobos Tibort az eskü letételére.

Alpolgármester eskütétele.

VI. NAPIREND

- Az alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Maksa Mátvás polgármester:

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjra jogosult. A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-val megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat. Tiszteletdíjként a költségvetésbe 60.000, -Ft/hó összeg van betervezve. Javaslom ezt az összeget most is. Költségtérítés jogcímen 9.000, -Ft/hó összeget lehet megállapítani. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek más javaslata? Amennyiben nincs, aki elfogadja a javaslatomat az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dobos Tibor társadalmi megbízatású alpolgármester illetményét 60.000, -Ft/hó összegben, költségtérítését 9.000, -Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Dobos Tibor alpolgármester:

Köszönöm a megszavazott illetményt, de a költségtérítésről szeretnék lemondani, melyről írásbeli nyilatkozatomat benyújtom.

Maksa Mátvás polgármester:

Kérem szavazzunk arról, hogy elfogadjuk-e Dobos Tibor alpolgármester a költségtérítésről szóló lemondó nyilatkozatát! Aki elfogadja az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dobos Tibor társadalmi megbízatású alpolgármester 9.000, -Ft/hó költségtérítésről szóló lemondó nyilatkozatát elfogadja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

VII. NAPIREND

➤ SZMSZ felülvizsgálata

Maksa Mátvás polgármester:

A jegyző felülvizsgálta az SZMSZ-t és mivel több ponton is módosul, ezért indokolt a mostani SZMSZ hatályon kívül helyezése és egy új SZMSZ megalkotása. Ezt az új SZMSZ-t mindenki megkapta van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése? Jegyző asszonynak kiegészítése?

dr. Orosz Mária Csilla jegyző:

Jogszabály rendelkezik a felülvizsgálatról. A 2019-ben megalkotott SZMSZ több ponton is módosításra szorul. Tekintettel a módosítások, kiegészítések számára szükséges Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13 /2019. (X.24.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása. Fontos követelmény a nyilvánosság biztosítása. Hol érhetőek el a nyilvános adatok. Elektronikus úton is közzé kell tenni. Rögzítve lett a honlap cím és a „Mizu Ecséd” applikáció. Külön szabályzat rendelkezik a közérdekű adatok kikéréséről, itt csak az lett rögzítve, hogy milyen módon lehet igényelni. A rendelet készítés szabályait is rögzíteni kellett. Módosításra kerültek a mellékletek. Váltak a kormányzati funkciók. Amennyiben megalakul az Ecsédi Roma Önkormányzat akkor ismét változik e tekintetben is az SZMSZ. Tartalmazni fogja az Ecséd Községi Önkormányzat és az Ecsédi Roma Önkormányzat közötti megállapodást.

Maksa Mátvás polgármester:

Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs, aki elfogadja Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének SZMSZ-ét az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2024. (X.4.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint fogadja el:

Ecséd Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelete

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Az önkormányzat elnevezése, székhelye, illetékességi területe, a képviselő-testület szervei és jelképei

1. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Ecséd Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat).
- (2) Az Önkormányzat jogi személy, székhelye: 3013. Ecséd, Szabadság utca 139.
- (3) Az önkormányzat illetékességi területe Ecséd község közigazgatási területe. A község térképét az 1. függelék tartalmazza.

- (4) A helyben szokásos közzététel az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztést jelenti.
- (5) Ecséd Község hivatalos honlapja: www.ecsed.hu.
- (6) Ecséd hivatalos elektronikus információs eszköze: Mizu Ecséd? applikáció.

2. §

Az Önkormányzat polgármesteri hivatalt működtet, melynek hivatalos megnevezése: Ecsédi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), székhelye: 3013 Ecséd, Szabadság utca 139.

3. §

(1) A települési önkormányzat feladatait Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése határozza meg.

(2) Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő testület elnevezése: Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület).

(3) A Képviselő-testület szervei:

- a) polgármester,
- b) pénzügyi bizottság, tagjainak névsorát a 3. függelék tartalmazza,
- c) polgármesteri hivatal,
- d) jegyző,
- e) Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
- f) Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft.,
- g) Zagyvakörnyéki Települési Hulladékgazdálkodási Társulás
- h) Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás.

4. §

(1) Ecséd község címere álló, hegyes talpú pajzs, mely három mezőre tagolódik. A jobb szélső (heraldikában az irányok ellentétesek) vörös mezőn – a táj védett madaraként – balra fordult, természetes színű, lebegő gyurgyalag látható. A bal szélső kék mezőn a három ezüst hullámpólya a helyi tavat szimbolizálja. Az alsó (zöld) mezőn a szőlőtermelés jelentőségét hangsúlyozó leveles, arany szőlőfürt.

(2) Ecséd község zászlaja 1:2 arányú, fehér színű, melyen a címer a rúd felőli egyharmad metszéspontjában helyezhető el. A zászlórúd fehér színű.

5. §

(1) Az Önkormányzat pecsétje címeres körbélyegző, melynek közepén Magyarország címere helyezkedik el. A címer alatt „Ecséd” településnév foglal helyet. A körbélyegző szélén, a címert és a település nevét körbevéve a jogosult Ecséd Községi Önkormányzat felirat helyezkedik el.

(2) A körbélyegző szigorú számadású bélyegző, amelyet csak hivatalos levelezésben, kiadványokon, továbbá másolatok hitelesítésére lehet használni.

(3) Az Önkormányzat jelképeinek használati rendjét, valamint a helyi kitüntetések adományozásának rendjét külön rendelet állapítja meg.

II. Fejezet

A képviselő-testület feladat és hatásköre

6. §

- (1) Az Önkormányzati feladat- és hatásköröket Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 10–18. §-a szabályozza.
- (2) Az Önkormányzat – figyelemmel a kötelezően ellátandó feladatokra, anyagi lehetőségeitől függően éves költségvetésében meghatározza, hogy a helyi közszolgáltatások körében mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.
- (3) Az Önkormányzat a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.
- (4) Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján egyes hatásköreit a polgármesterre, bizottságára, a jegyzőre, a társulására átruházhatja. E hatáskörök gyakorlásához utasítást adhat, a hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
- (5) A Képviselő-testülettől a polgármesterre átruházott hatáskörök jegyzékét a 2. melléklet tartalmazza.
- (6) A polgármester az átruházott hatáskör gyakorlásáról a következő testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek.
- (7) Az Önkormányzat hatásköréből az Mötv. 42. §-ában foglalt hatáskörök nem ruházhatók át.
- (8) Az Önkormányzat – a kölcsönös érdekek alapján – együttműködik a vármegyei önkormányzattal, más települési önkormányzatokkal és a települési nemzetiségi önkormányzattal.

7. §

- (1) Az Önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladat és hatáskörökön túl önként vállalhatja további feladat és hatáskörök ellátását a Mötv.-ben meghatározott feltételek megléte esetén, a törvényben meghatározott módon.
- (2) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében a Pénzügyi Bizottság véleményét ki kell kérni. Ideiglenes bizottság is létrehozható, s külső szakértők közreműködése is igénybe vehető.
- (3) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó előterjesztés akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.
- (4) Az Önkormányzat tevékenységének funkcióit és azok feladatait a 4. függelék tartalmazza.

III. Fejezet

A képviselő-testület működésének rendje, a működés alapjai

8. §

- (1) A Képviselő-testület tagjainak száma 7 fő. A képviselők névsorát a 2. számú függelék tartalmazza.
- (2) A testület szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal ülésezik.
- (3) A Képviselő-testület döntéseit képviselő-testületi ülésen hozza meg.
- (4) A Képviselő-testületi ülések típusai:
 - a) alakuló ülés
 - b) soros ülés
 - c) rendkívüli ülés

- d) közmeghallgatás
- e) ünnepi ülés

9. §

(1) A Képviselő-testület – az Möt. 146/J. § (2)- (3) bekezdéseiben foglalt rendelkezéseire tekintettel – alakuló ülését a települési önkormányzati képviselők választási eredmény jogerössé válását (október 1.) követő tizenöt napon belül tartja.

(2) Az alakuló ülés napirendi pontjai:

- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,
- b) a Képviselő-testület tagjainak eskütétele,
- c) az SZMSZ felülvizsgálata, vagy megalkotása
- d) a polgármester eskütétele a képviselő-testület előtt,
- e) a polgármester illetményének, tiszteletdíjának megállapítása törvény alapján,
- f) az alpolgármester megválasztása, eskütétele,
- g) az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása,
- h) a bizottsági struktúra meghatározása, a bizottság(ok) elnökének, tagjainak megválasztása,
- i) az önkormányzati képviselők, a bizottság elnöke, tagjai tiszteletdíjának megállapítása
- j) egyéb.

10. §

A Képviselő-testület soros ülését az Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének munkatervében meghatározott időpontokban, keddi napokon tartja székhelyén, melytől indokolt esetben a polgármester eltérhet.

11. §

(1) A Képviselő-testület előzetes döntése, továbbá a képviselők egynegyedének, vagy a testület bármely bizottságának – a napirendet és időpontot tartalmazó – indítványa alapján soron kívüli ülést kell összehívni.

(2) Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni, aki az indítvány benyújtásától számított 10 napon belül összehívja a testületet. A képviselők az indítványt saját kezűleg aláírják.

12. §

A Képviselő-testület évente egy alkalommal közmeghallgatást tart.

13. §

A Képviselő-testület – döntése alapján - ünnepi ülést tarthat.

14. §

Rendkívüli ülést a polgármester előre nem tervezhető, azonnali döntést igénylő esetben hívhat össze.

15. §

Az ülésnap a megszavazott napirend megtárgyalásának befejezéséig tart, elnapolás esetén az ülést az eredeti napirendi pontokkal kell folytatni.

Az ülés összehívása

16. §

- (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester – akadályoztatása esetén az alpolgármester – hívja össze és vezeti. A polgármester és az alpolgármester egyidejű, tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület összehívására és az ülés vezetésére a legidősebb képviselő jogosult.
- (2) A Képviselő-testület tagjait az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a fő napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének, továbbá az egyéb napirendi pontok tárgyának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.
- (3) A soros és soron kívüli ülésre szóló meghívót a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt a testületi ülés napját megelőzően legalább 3 munkanappal megkapják, melyről a jegyző gondoskodik.
- (4) A rendkívüli ülésre szóló meghívót – lehetőség szerint az előterjesztéssel együtt – pedig az ülés előtt legalább 24 órával előbb ki kell kézbesíteni. Rendkívül sürgős esetben lehetőség van a Képviselő-testület ülésének személyesen vagy telefonon történő összehívására
- (5) A Képviselő-testület tagjain kívül minden nyilvános ülésre meghívja tanácskozási joggal:
- a jegyzőt,
 - Ecséd község díszpolgárát,
 - a nemzetiségi önkormányzat elnökét
- (6) Az (6) bekezdés a)- c) pontjaiban meghatározottakon kívül az ülésre meg kell hívni – a meghívást indokoló napirendi ponthoz kapcsolódóan tanácskozási joggal –
- a napirend által érintett szerveket és személyeket,
 - önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit,
 - tevékenységi körét érintően a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselőit
- (7) A meghívóban szereplő tárgysorozat az alábbi sorrendben kerül rögzítésre:
- rendelet-tervezetek, költségvetési-, zárszámadási előterjesztések,
 - gazdasági, vagyoni ügyek,
 - választási, kinevezési ügyek,
 - a polgármester, jegyző, bizottsági elnökök munkatervben rögzített előterjesztései,
 - interpellációk, közérdekű bejelentések,
 - testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek.
- (8) Az állandó tanácskozási joggal kötelezően meghívottak részére a meghívóval együtt valamennyi előterjesztést – a zárt ülés anyagának kivételével – meg kell küldeni, az esetenkénti tanácskozási joggal meghívottak részére csak az őket érintő előterjesztéseket kell megküldeni.

Nyilvánosság biztosítása

17. §

- (1) A Képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és tervezett napirendjéről a polgármester a meghívó kiküldésével egyidejűleg a meghívónak az Önkormányzat honlapján, továbbá az Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján való közzétételével értesíti a lakosságot.
- (2) A Képviselő-testület ülései nyilvánosak. A hallgatóság a kijelölt helyet foglalhatja el. Az ülés rendjének zavarása esetén a polgármester a hallgatóságot vagy annak egy részét az ülésről kiutasíthatja.
- (3) A képviselő-testületi ülésen megjelentek az ülésen egyszer 2 percben hozzászólhatnak, kérdést tehetnek fel az adott napirendi ponttal kapcsolatban. A hozzászólásokat a polgármester koordinálja.
- (4) A polgármester megítélése szerint kell a hallgatóság részéről a kérdést szóban vagy 15 napos határidő tűzése mellett írásban megválaszolni.

18. §

- (1) A Képviselő-testület zárt ülést tart vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv. 46. § (2)- (2) bekezdéseiben és más ágazati jogszabályokban meghatározott esetekben.
- (2) A zárt ülésen a Mötv-ben meghatározott személyek vehetnek részt.
- (3) A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi döntés, a személyes adatok védelmére tekintettel, nyilvános.
- (4) A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (4) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott vagy melyen részt vehetett.
- (5) A testületi munkáról, különösen a zárt ülés közérdekű adatainak megismerhetőségéről szóló tájékoztató tevékenység irányítása a polgármester feladata.
- (6) A Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvei elektronikus formában a www.ecsed.hu oldalon, papíralapon a Községi Könyvtárban megtekinthetők.

A gazdasági program és a munkaterv

19. §

- (1) A Képviselő-testület megbízatásának időtartamára elfogadja tevékenységének irányvonalát, az elsőbbséget élvező célokat, a hosszú távú fejlesztési elképzeléseket tartalmazó gazdasági programját (a továbbiakban: gazdasági program).
- (2) A gazdasági program tervezetének a képviselők javaslatának figyelembevételével történő elkészítéséről és az elfogadásra történő előkészítéséről, valamint a Képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.
- (3) A gazdasági programot a Képviselő-testület az alakuló ülését követő 6 hónapon belül fogadja el.

20. §

- (1) A Képviselő-testület működésének alapja a program végrehajtását is célzó éves munkaterv.
- (2) A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás céljából a testület elé.
- (3) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:
 - a) valamennyi képviselő-testületi tagtól,
 - b) a jegyzőtől,
 - c) önkormányzati fenntartású intézmények vezetőitől.
- (4) A munkatervi javaslatokat a munkaterv megtárgyalását megelőzően 10 nappal korábban a polgármesterhez kell benyújtani.
- (5) A munkatervnek tartalmaznia kell:
 - a) képviselő-testületi ülések tervezett időpontját,
 - b) a tervezett napirendeket,
 - c) az előterjesztők, közreműködők nevét,
 - d) önkormányzati lakossági fórumok helyét, idejét. Az önkormányzati rendezvények helyét, idejét a Munkaterv részét képező Rendezvényterv tartalmazza.
 - e) azokat a napirendeket, amelyeket a bizottság nyújt be, vagy amelyekhez az állásfoglalását be kell szerezni.
- (6) A munkatervi javaslatot minden év november 30. napjáig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, mely elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.

Az előterjesztés

21. §

- (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, valamint a Képviselő-testület tagjai, a Képviselő-testület bizottsága, a polgármester, továbbá a jegyző által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
- (2) A testületi ülésre az előterjesztés – fő szabályként - írásban kerül benyújtásra. Szóbeli előterjesztés csak kivételes, egyszerű megítélésű esetben tárgyalható.
- (3) Az előterjesztésnek, tömörnek, lényegre törőnek kell lennie, az alábbi tartalmi elemek szerint:
- a) meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket és mindazokat a körülményeket, tényeket és adatokat, amelyek a döntést indokolják,
 - b) a második rész tartalmazza a határozati javaslatot, megjelöli a végrehajtásért felelős személyeket és a teljesítés határidejét.
- (4) Az egyedi ügyekre vonatkozó előterjesztések a tényállás lényeges elemeit és a határozati javaslatot tartalmazzák.
- (5) Hatósági ügyekben a határozati javaslatot és az indokolást tartalmazó előterjesztést az ügyfél részére történő kiadásra alkalmas formában kell előkészíteni és előterjeszteni.
- (6) Az előterjesztések előkészítése során be kell tartani a következőket:
- a) az előterjesztés elkészítéséért, az érdekeltekkel való lebonyolításért az előterjesztő a felelős,
 - b) több szervezeti egységet érintő előterjesztés előkészítése során a szükséges koordinációt le kell folytatni.
- (7) Előterjesztést tehetnek:
- a) a polgármester
 - b) az alpolgármester,
 - c) a bizottság elnöke,
 - d) az önkormányzati képviselő,
 - e) a jegyző,
 - f) valamint a Képviselő-testület által felkért szervek, szervezetek vezetői,
- (8) Az előterjesztéseket a jegyzőnek jogszerűségi szempontból meg kell vizsgálnia.
- (9) Képviselő – testület kizárólag olyan előterjesztést vehet napirendre, amit számára legkésőbb az ülés kezdetéig írásban benyújtottak.
- (10) Az előterjesztő a napirendi pont vitájának lezárásáig az előterjesztését visszavonhatja. Ez esetben azt nem kell szavazásra bocsátani, az előterjesztéssel kapcsolatos döntéshozatalt a Képviselő – testület mellőzi, amiről határozatot hoz.
- (11) Az előterjesztéshez módosító indítvány benyújtható írásban az ülés kezdetéig, vagy szóban az ülésen, a napirendi pont megtárgyalásakor. Módosító javaslatot mind írásban, mind szóban az ülésen úgy kell tenni, hogy szövegszerűen megállapítható legyen az, hogy az előterjesztés mely szövegrésze helyére melyik szövegrészt javasolja a javaslattevő. Módosító indítványt az nyújthat be, aki előterjesztés benyújtására is jogosult.
- (12) Az önkormányzati képviselő az képviselő-testület ülésén, vagy írásban a Képviselő-testület rendes ülését megelőző, legkésőbb harmadik napig a polgármesterhez benyújtott indítvánnyal kezdeményezheti rendelet megalkotását vagy határozat meghozatalát.
- (13) A Képviselő-testület a kezdeményezés elfogadása esetén kijelöli az előterjesztés elkészítéséért felelős személyt és meghatározza a döntés-tervezet benyújtásának határidejét.
- (14) A költségvetési rendelet végrehajtását érintő, pénzügyi mozgást igénylő valamennyi előterjesztést és az ahhoz kapcsolódó módosító javaslatot csak a Képviselő-testület Pénzügyi Bizottsága állásfoglalásával lehet benyújtani.

Sürgősségi indítvány

22. §

- (1) Egyes napirendek fontosságára tekintettel az előterjesztésre jogosultak írásban sürgősségi indítványt terjeszhetnek elő, hogy a napirendet a Képviselő-testület akkor is tárgyalja, ha az előzetesen kiküldött napirenden nem szerepel.
- (2) Az indítványt a sürgősség okának rövid indokolásával írásban kell benyújtani a polgármesterhez, legkésőbb az ülést megelőző nap 16:00 óráig.
- (3) A sürgősségi előterjesztés a Képviselő-testületi ülésen is kiosztható, de amennyiben az előterjesztést a Képviselő-testület napirendjére veszi, a sürgősségi előterjesztést utólag a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- (4) Napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja
 - a) a polgármester,
 - b) az alpolgármester,
 - c) a Képviselő-testület tagja,
 - d) az illetékes bizottság,
 - e) a jegyző.
- (5) A polgármester ismerteti a sürgősségi indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség rövid megindokolására.
- (6) Ha a sürgősségi indítvány tárgya valamely bizottság döntési vagy véleményezési jogkörébe tartozna, először arról kell határozni, hogy az ügyet a Képviselő-testület magához vonja. A sürgősségi indítvány napirendre való felvételéről a Képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt. Az elfogadott indítványt a Képviselő-testület utolsó napirendként tárgyalja meg.
- (7) Amennyiben a Képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, de a téma tárgyalásával egyetért, dönt annak későbbi, konkrét időpontban történő tárgyalásáról.

A hozzászólások és a vita

23. §

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt – 2 perc időtartamban - szóban kiegészítést tehet, mely nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést.
- (2) A bizottság elnöke ismerteti a bizottsága álláspontjait, valamint a bizottsági tagok kérésére a bizottsági tagok külön véleményét és annak indokolását.
- (3) A képviselők és a tanácskozási joggal megjelentek a napirendhez való hozzászólási szándékukat a polgármesternek jelzik. A képviselői felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében - legfeljebb 2 perc időtartamban - kerülhet sor.
- (4) Azt a felszólalót, aki eltér a napirendi pont tárgyától, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra, kétszeri felszólítás után megvonhatja tőle a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.
- (5) A nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelent állampolgároknak a polgármester, kérdést, hozzászólást engedélyezhet egy-egy napirendi ponthoz. A hozzászólás időtartama 2 perc lehet. Az adott ügghöz ismételt hozzászólást a polgármester engedélyezhet, legfeljebb 2 perc időtartamban. A polgármester további megszólalási lehetőséget csak indokolt esetben engedélyezhet.
- (6) A jegyzőnek soron kívül szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően jelzést kíván tenni.
- (7) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatát – a saját indítvánnyal, illetve a vitában elhangzott módosító javaslatok, kiegészítések elfogadásával- a vita lezárásáig megváltoztathatja, vagy a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.
- (8) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a polgármester a vitát lezárja.

Ügyrendi kérdés

24. §

(1) Ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet. Az ügyrendi javaslatok felett a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) A képviselő ügyrendi hozzászólás keretében tett azon indítványát, mely a vita lezárását és a határozati javaslat, illetve a módosító határozati javaslatok azonnali szavazásra bocsátását javasolja - a polgármester szavazásra bocsátja.

(3) Ügyrendi javaslat a Képviselő-testület ülésének vezetésével, rendjével összefüggő, a tárgyalt napirendi pont tartalmát érdemben nem érintő, döntést igénylő eljárási kérdésre vonatkozó javaslat.

(4) Amennyiben az ülés elnöke megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi kérdésben történik, a képviselőtől megvonja a szót. Ez esetben sincs vitának helye.

A szavazás rendje

25. §

(1) A Képviselő-testület a döntését nyílt szavazással vagy titkos szavazással hozza meg.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel, illetve név szerinti szavazással történik. Titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

(3) A határozatokat a *polgármester* egyenként bocsátja szavazásra. Először – az elhangzás sorrendjében a módosító és kiegészítő indítványokról, majd az eredeti javaslatról dönt a testület, majd ezt követően megállapítja a szavazás eredményét és ismerteti a hozott döntést.

(4) A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelenlévő képviselők több mint a felének, minősített többséget igénylő szavazat esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(5) Minősített többség szükséges a Mötv.-ben meghatározottakon felül:

a) gazdasági társaság alapításához, megszüntetéséhez, átalakításához,

b) gazdasági és közhasznú társaságban fennálló részesedés értékesítéséhez, valamint pénzbeli és apport társaságokba történő befektetéséhez,

c) hitel felvételéhez, illetve annak felvételéhez vagyoni fedezetére biztosíték nyújtásához,

d) az önkormányzati költségvetést terhelő, a beszerzési szabályzatban meghatározott összeg feletti pénzügyi kötelezettségvállaláshoz, mely saját forrás biztosítását igényli, illetve ezen döntéseknek a hatályon kívül helyezéséhez

(6) A Képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek az Mötv. 49. § bekezdése szerinti közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a Képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(7) A bejelentés elmulasztása esetén a képviselő egy havi tiszteletdíja megvonásra kerül.

26. §

(1) A képviselők igennel vagy nemmel szavaznak.

(2) A szavazatok összehátralásáról a polgármester gondoskodik. Ha az eredmény megállapításával kapcsolatban kétség merül fel, a szavazást meg kell ismételtetni.

(3) Eredménytelen szavazás esetén az előterjesztő az előterjesztést szükségképpen átdolgozza, kiegészíti és a Képviselő-testület a soron következő ülésén azt újból megtárgyalja.

(4) A titkos szavazást a Pénzügyi Bizottság bonyolítja le.

(5) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik.

- (6) A Pénzügyi Bizottság összeszámolja a szavazatokat és megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, arányát.
- (7) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:
- a) a szavazás helyét és napját, a szavazás kezdetét és végét,
 - b) a Szavazatszedő Bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
 - c) a szavazás során felmerült körülményeket,
 - d) a szavazás eredményét,
 - e) a jegyzőkönyvvezető nevét,
 - f) a bizottság tagjainak és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.
- (8) A szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti a Képviselő-testülettel.
- (9) A szavazólapokat a jegyzőkönyv mellett, a Bizottság tagjai által aláírt borítékban kell megőrizni.

27. §

- (1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha azt törvény írja elő, illetve, ha bármelyik képviselő javaslatára a testület egyszerű többséggel vita nélkül így határoz.
- (2) Ügyrendi kérdésben névszerinti szavazást tartani nem lehet.
- (3) A névszerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét, s a jelenlevők nevük felolvasásakor "igen"-nel, "nem"-mel szavaznak. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki.
- (4) A névszerinti szavazásról mindig kötelező jegyzőkönyvet készíteni. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyv mellé kell csatolni.
- (5) Ugyanazon javaslat változatlan formában 3 hónapig nem tűzhető napirendre. Ez nem érinti a polgármester Möt. 68. § (1) bekezdésében biztosított jogát.

Interpelláció

28. §

- (1) Az interpelláció önkormányzati ügyekben történő szóbeli vagy írásos felvilágosítás kérése.
- (2) Az interpellációt az ülést megelőző nap 12: 00 óráig kell írásban vagy elektronikusan benyújtani a polgármesterhez, aki gondoskodik annak nyilvántartásba vételéről.
- (3) A képviselők interpellációikat az (1) bekezdésben meghatározott módon a napirendek megtárgyalását követően is meg tehetik.
- (4) Az interpelláció szóbeli előadásának időtartama legfeljebb 3 perc, az arra adott válasz legfeljebb 3 perc lehet. A viszontválasz időtartama legfeljebb 2 perc.
- (5) Az interpellációnak tartalmaznia kell:
- a) az interpelláló nevét,
 - b) az interpelláció címét és szövegét,
 - c) az interpelláló sajátkezű aláírását.
- (6) Az interpelláció csak testületi ülésen ismertethető. Az ülés kezdetekor ad tájékoztatást a polgármester a képviselők által már benyújtott kérdésekről.
- (7) Nem tekinthető interpellációnak a korábban már megválaszolt és a testület által elfogadott interpelláció, kivéve, ha új körülmény merült fel.

29. §

- (1) Az interpellációra elsősorban a Képviselő-testület ülésén kell választ adni.
- (2) Ha az interpelláció benyújtására a Képviselő-testület ülését megelőzően a (2) bekezdésben foglaltak szerint került sor, úgy arra az ülésen érdemben válaszolni kell.
- (3) Ha az interpellált az ülésen nem válaszol, ezt írásban 15 napon belül kell megtennie. Az írásban adott válasz elfogadásáról a következő ülésen kell az interpellálónak, illetve a Képviselő-testületnek nyilatkoznia.

30. §

(1) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló képviselő nyilatkozik, amennyiben a választ nem fogadja el, úgy vita nélkül, egyszerű többséggel a Képviselő-testület dönt az elfogadásról.

(2) Ha az interpellációra adott választ a képviselő-testület nem fogadja el, annak vizsgálatát a bizottságra bízva, melybe az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A bizottság a vizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja.

Az önkormányzati rendeletalkotás

31. §

(1) A Képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvényi felhatalmazás alapján – annak végrehajtására – önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A rendelet alkotását, módosítását, hatályon kívül helyezését kezdeményezheti

- a) a polgármester,
- b) az alpolgármester,
- c) a bizottság elnöke,
- d) a képviselő,
- e) a jegyző,
- f) a települési nemzeti önkormányzat testülete,
- g) a települési társadalmi, érdekképviseleti és civil szervezetek

(3) A rendeletalkotás kezdeményezésére irányuló javaslatot az (1) bekezdés b) -g) pontjaiban felsorolt jogosultak írásban a polgármesternél terjesztik elő. A kezdeményezés tartalmazza a szabályozás indokát és a szabályozásra vonatkozó érdemi javaslatot.

(4) A polgármester a kezdeményezést – annak beérkezését követő öt munkanapon belül megküldi a jegyzőnek. A rendelettervezet kezdeményezésére irányuló előterjesztés a jegyző írásbeli szakmai, jogi állásfoglalásával együtt nyújtható be a Képviselő-testülethez.

32. §

A rendelettervezet előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

33. §

A rendelettervezet a jogalkotásról szóló törvényben meghatározott előzetes hatásvizsgálat elvégzését követően terjeszthető a Képviselő-testület elé. A hatásvizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet a rendelettervezethez készült előterjesztésben tájékoztatni kell.

34. §

(1) A lakosság széles körét érintő rendelettervezetet az előterjesztés benyújtása előtt az Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételéről szóló 16/2011. (XI. 17.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint a polgármester társadalmi egyeztetésre bocsájítja.

(2) A társadalmi egyeztetésben a lakosság, valamint a településen működő, a rendelet tárgya szerint érintett társadalmi szervezetek vehetnek részt (a továbbiakban: véleményezésre jogosultak).

(3) Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani

- a) a költségvetésről,

- b) a helyi adókról,
- c) a költségvetés végrehajtásáról,
- d) az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelettervezetet, valamint azt
- e) a rendelettervezetet, amelynek sürgős elfogadásához kiemelkedő közérdek, az önkormányzat fontos gazdasági, pénzügyi, környezet- és örökségvédelmi érdeke fűződik, vagy
- f) az önkormányzati rendeletet módosító rendelettervezetet, ha az csak magasabb szintű jogszabály módosítása miatt szükséges rendelkezéseket tartalmaz.

35. §

- (1) A rendelettervezetet az előkészítést és a véleményezést követően indokolással együtt kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.
- (2) Az előterjesztés tartalmazza
 - a) a rendeletalkotás előzményeit,
 - b) a rendeletalkotás szükségességét, annak indokát,
 - c) a döntési alternatívákat,
 - d) a társadalmi egyeztetés eredményét,
 - e) a rendelet várható költségvetési, gazdasági, társadalmi, adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, továbbá a környezeti és egészségügyi következményeit,
 - f) a rendelet alkalmazásához szükséges szervezeti, személyi, tárgyi, és pénzügyi feltételeket,
 - g) és a rendelet megalkotására vonatkozó döntési javaslatokat.
- (3) Az előterjesztés melléklete tartalmazza az elfogadásra javasolt rendelettervezet normaszövegét.

36. §

- (1) A Képviselő-testület a rendelettervezetet egy fordulóban tárgyalja.
- (2) A rendelettervezet módosítására a képviselő-testületi ülés megkezdése előtt 24 órával írásbeli indítvány tehető. A rendelettervezethez írásban benyújtott módosító indítványokat a jegyző törvényességi szempontból véleményezi.
- (3) A rendelettervezetről való szavazás során először a módosító indítványokról, majd a rendelettervezet egészéről dönt a testület.

37. §

- (1) A rendelet elfogadását követően annak hiteles szövegét a jegyző szerkeszti. A rendelet megjelölése magában foglalja a jogalkotó teljes megnevezését, a rendelet sorszámát arab számmal, a „/” jelet, kihirdetésének évét, zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal, valamint a rendelet címét.
- (2) A számozás évente egytől kezdődik, emelkedő számsorrendben, folyamatos sorszámmal.

38. §

- (1) A rendelet kihirdetéséről és azoknak naprakészen tartásáról a jegyző gondoskodik.
- (2) A rendeletet a Nemzeti Jogszabálytárban való publikálással, továbbá az Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján a rendeletalkotásról szóló hirdetmény kifüggesztésével ki kell hirdetni. A hirdetményt az Önkormányzat hivatalos honlapján is közzé kell tenni.
- (3) A rendeletekről az Ecsédi Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:
 - a) a rendelet számát és tárgyát
 - b) meghozatalának, hatálybalépésének és kihirdetésének időpontját
 - c) módosító, kiegészítő rendelet számát és annak időpontját
 - d) hatályon kívül helyező rendelet számát, hatálybalépésének és kihirdetésének időpontját.

A határozathozatal

39. §

(1) A Képviselő-testület határozatait az Möt. 47. § (2) bekezdésében szabályozottak szerint hozza.
(2) A határozat tartalmazza a határozat megnevezését és a határozat címét, a Képviselő-testület döntéseit szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és felelősét. A határozatokat naptári évenként egyel kezdődően folyamatos sorszámmal és meghozataluk időpontjával kell ellátni az alábbiak szerint: Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének sorszám/év (hó, nap) határozata.

(3) A testületi határozatokat évenként le kell fűzni, azokról az Ecsédi Polgármesteri Hivatal nyilvántartást vezet.

(4) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

(5) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé.

(6) A Képviselő-testület az alábbi kérdésekben a szavazati arányok rögzítésével, alakszerű határozat nélkül dönt:

- a) napirend elfogadása,
- b) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról, amennyiben újabb határidő vagy feladat nem kerül megállapításra,
- c) a polgármester előző soros testületi ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, eseményeiről szóló beszámoló elfogadása,
- d) a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseinek jóváhagyása,
- e) interpellációra adott válasz elfogadásáról, tudomásul vételéről,
- f) tájékoztatók elfogadásáról, tudomásul vételéről.

A jegyzőkönyv

40. §

(1) A Képviselő-testület üléséről a Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza:

- a) az ülés helyét és időpontját, az ülés jellegét (alakuló, soros, soron kívüli, ünnepi, rendkívüli, közmeghallgatás), az ülés nyilvános vagy zárt ülési módját, az ülés megnyitásának és bezárásának időpontját,
- b) a megjelent képviselők nevét, a Képviselő-testület határozatképességének a megállapítását,
- c) a távollevő képviselők nevét,
- d) a tanácskozási joggal megjelentek felsorolását,
- e) az elfogadott napirendeket,
- f) napirendi pontonként a napirend tárgyát, az előterjesztő és a felszólalók nevét, a határozati javaslatokat, kérdéseket és hozzászólásokat,
- g) a határozatok szövegét, feltüntetve a határozathozatal módját és a szavazás számszerű eredményét,
- h) az ülésen elhangzott kérdések, interpellációk és egyéb felszólalások lényegét,
- i) az ülésen történt fontosabb eseményeket.

(2) A jegyzőkönyv eredeti példányához mellékelni kell:

- a) a meghívót,
- b) az írásos előterjesztéseket,
- c) az írásban benyújtott hozzászólásokat, interpellációkat,
- d) az elfogadott rendeleteket,
- e) jelenléti ívet,
- f) titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet,

- g) névszerinti szavazásról készül jegyzőkönyvet,
h) a sürgősségi indítványt és rövid indokolását.
- (3) A testületi ülésről készült jegyzőkönyv egy eredeti példányát mellékleteivel együtt a jegyző kezeli és helyezi el a polgármesteri hivatal irattárában, egy példányt feltölti a TFÍK rendszerbe.
- (4) A jegyzőkönyvet – a zárt ülés anyagának kivételével – a megküldést követő 5 napon belül az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni, és egyszerű másolati példányát a községi könyvtárban el kell helyezni.
- (5) A jegyzőkönyv elektronikus formában Ecséd község hivatalos honlapján <https://ecsed.hu/munkatervekjegyzokonyvek> linken érhető el.
- (6) A zárt ülésről készült jegyzőkönyv vezetése megegyezik az általános szabályokkal, kezeléséről a jegyző gondoskodik.
- (7) A jegyzőkönyvből határozati kivonatot kell készíteni melyet, a jegyzőkönyv aláírást követő 8 napon belül továbbítani kell a végrehajtásáért felelősöknek.
- (8) A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmet önkormányzati ügyekben Ecséd község polgármesteréhez lehet benyújtani:
- a) Személyesen: Ecséd Községi Önkormányzat, 1. emelet, 1. ajtó Titkárság 3013 Ecséd, Szabadság utca 139.,
b) Postai úton: Ecséd Községi Önkormányzat, 1. emelet, 1. ajtó Titkárság 3013 Ecséd, Szabadság utca 139. levelezési címen a polgármesternek címezve,
c) Elektronikus úton: ecsed.ph@ecsed.hu email címre megküldve
d) Hivatali kapura küldve: ECSEDOK, KRID: 448983972
- (9) A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmet államigazgatási ügyekben Ecséd község jegyzőjéhez lehet benyújtani:
- a) Személyesen: Ecséd Községi Önkormányzat, 1. emelet, 1. ajtó Titkárság 3013 Ecséd, Szabadság utca 139.,
b) Postai úton: Ecséd Községi Önkormányzat, 1. emelet, 1. ajtó Titkárság 3013 Ecséd, Szabadság utca 139. levelezési címen a jegyzőnek címezve,
c) Elektronikus úton: ecsed.ph@ecsed.hu email címre megküldve
d) Hivatali kapura küldve: ECSEDPH, KRID: 104078110
- (10) A közérdekű adat megismerése eljárás részletes szabályait Ecséd Községi Önkormányzat közzétételi és publikálási szabályzata tartalmazza.

A képviselő-testületi ülés vezetése és rendjének biztosítása

41. §

- (1) Az ülés megnyitásakor a polgármester tájékoztatja a testületet a távollevő képviselőkről és közli a távollét bejelentett indokát, valamint azt, hogy az ülés összehívása szabályszerűen történt-e, majd megállapítja a határozatképességet.
- (2) A képviselő-testületi ülés akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint fele – 4 fő - jelen van.
- (3) Határozatképesség esetén a polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, de bármely képviselő és a jegyző is jogosult a meghívóban feltüntetett napirendek vonatkozásában javaslattal élni.
- (4) A Képviselő-testület a napirendről vita nélkül határoz. A napirend több fordulóban történő tárgyalására vagy elhalasztására az előterjesztő, vagy bármely képviselő tehet javaslatot.
- (5) Határozatképtelenség esetén az ülést el kell napolni, vagy be kell rekeszteni. Amennyiben a Képviselő-testület másként nem rendelkezik, a polgármesternek az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével 8 napon belüli időpontra a Képviselő-testület ülését újból össze kell hívni.
- (6) A polgármester ülésvezetési feladatai, jogkörei:
- a) az ülés megnyitása, berekesztése, szünet elrendelése;
b) határozatképesség megállapítása és annak folyamatos figyelemmel kísérése,

- c) a testület üléséről távolmaradó képviselők előzetes bejelentéséről a Képviselő-testület tájékoztatása, napirendi javaslat előterjesztése, az ülés vezetése, a szó megadása bejelentkezési sorrendben;
- d) a szó megtagadása, a szó megvonása, amennyiben annak megadása, a szervezeti és működési szabályzat hozzászólások időkeretének korlátozására vonatkozó szabályába ütközik;
- e) az ülés rendjének biztosítása;
- f) javaslattételi jog az ülés félbeszakítására;
- g) e rendelet rendelkezéseinek betartása és betartatása;
- h) szavaztatás;
- i) a szavazás eredményének megállapítása.

42. §

Az első napirendi pont tárgyalását megelőzően a polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról az előző soros testületi ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, a települést érintő legfontosabb eseményekről, valamint a témakörökhöz kapcsolódóan a képviselők részére biztosítja a hozzászólás lehetőségét.

43. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. A tanácskozás rendjének megtartása érdekében a polgármester:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b) rendre utasítja azt a képviselőt, aki a Képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít, továbbá e rendeletnek a tanácskozási rendre, illetve a szavazásra vonatkozó rendelkezéseit megszegi.
 - c) széksértés megállapítását kezdeményezheti, amennyiben a képviselő-testületi tag a tanácskozás méltóságát magatartásával sérti, vagy a Képviselő-testület tagjait sértő kifejezésekkel illeti. A széksértés tényét a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel állapítja meg. A széksértés szankcionálásaként rendbírság szabható ki.
- (2) Választójoggal nem rendelkező 18 éven aluli személyek a képviselő-testületi ülésen csak a polgármester egyedi engedélye alapján vehetnek részt
- (3) A nyilvános ülésen megjelent polgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendre utasítja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.
- (4) Ha a Képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakíthatja. Ha nem talál meghallgatásra, elhagyja az üléstermet és ezzel az ülés félbeszakad. A testületi ülés csak újabb polgármesteri összehívásra folytatódik.
- (5) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azokkal vitába szállni nem lehet.

IV. Fejezet

Az önkormányzati képviselő

44. §

- (1) A képviselők jogállására, jogaira és kötelezettségeire az Alaptörvény, valamint a Möt.v. rendelkezései irányadók.
- (2) A képviselő
- a) köteles a képviselő-testületi ülésen megjelenni, továbbá a Képviselő-testület munkájában részt venni.

- b) Ha a képviselő megjelenik egy szabályosan összehívott képviselő-testületi ülésen, a képviselő nem hozhat arra vonatkozóan döntést, hogy milyen minőségben van jelen az ülésen, továbbá nem nyilváníthatja ki, hogy milyen minőségben kíván részt venni a képviselő-testületi ülésen.
 - c) A képviselő köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára.
 - d) A Képviselő-testület tagját megválasztásának időpontjától, megbízatásának megszűnéséig – tiszteletdíj illeti meg.
 - e) A képviselő a Képviselő-testület üléseiről, illetve azon bizottság üléseiről, amelynek elnöke vagy tagja, való távollétét előzetesen a polgármesternek jelenti be.
 - f) Ha a képviselő a soros testületi ülésen nem jelenik meg, és távolmaradását nem menti ki, annak az egynegyedéves tiszteletdíja megvonásra kerül.
 - g) A képviselő vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségére, továbbá a képviselővel szembe fennálló összeférhetetlenség és/vagy méltatlanság eseteire a Mőtv. 37. § - 39. §-aiba foglalt rendelkezései irányadók.
 - h) A képviselő írásba foglalt határozati javaslat vagy rendelettervezet benyújtásával a határozati javaslat vagy rendelettervezet felvételét kérheti a tárgyalandó napirendi pontok közé.
 - i) A tudomására jutott titkot megőrzi, amely kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll, a tudomására jutott információkat előny szerzésére és hátrány okozására nem használhatja, annak még a látszatát is elkerüli.
 - j) Megilletik mindazon jogok, és terhelik mindazon kötelezettségek, melyek jogszabályban, így különösen az Mőtv. 32. § rendelkezéseiben meghatározottak.
- (3) A polgármester és az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozatát az Pénzügyi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. A polgármester és az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozatát a Polgármesteri Hivatalban a Pénzügyi Bizottság elnöke az ügyintézésre kijelölt személynek adja át. A vagyonynyilatkozati, az összeférhetetlenségi és a méltatlansági eljárás részletes szabályait a 4. melléklet tartalmazza.

Polgármester, alpolgármester

45. §

- (1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.
- (2) A polgármester a törvényben meghatározott kereteken belül gyakorolja a képviselő- testület által részére átadott feladat- és hatásköröket, ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt feladatokat.
- (3)) Tevékenysége során a Képviselő-testület döntéseit, álláspontját képviseli.
- (4) A polgármester prioritásos feladatai:
 - a) végrehajtja a képviselő- testület döntéseit,
 - b) javaslatot tesz az alpolgármester személyére, a bizottság elnökére, tagjaira, azok visszahívására,
 - c) biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát,
 - d) szervezi a közszolgáltatásokat és a településfejlesztést,
 - e) segíti a települési képviselők és a Pénzügyi Bizottság munkáját,
 - f) együttműködik a társadalmi és gazdasági szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel,
 - g) a Képviselő-testület elé terjeszti a ciklusprogram és a költségvetés tervezetét;
 - h) gondoskodik a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról;
 - i) tájékoztatja a Képviselő-testületet az évközi gazdálkodásról;
 - j) az éves költségvetési rendeletben szereplő feladatok végrehajtása során kötelezettséget vállal, szerződést ír alá.
 - k) dönt az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötéséről,
 - l) dönt a költségvetési rendeletben meghatározott összegű tartalék felhasználásáról.

6. §

(1) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a Möt. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet az önkormányzat és intézményei zavartalan és biztonságos működésének biztosításával kapcsolatos, a két ülés közötti időszakban felmerülő halaszthatatlan, a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(2) A polgármester kétfélmillió forintig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(3) A polgármester, ha a Képviselő-testület döntését az önkormányzat érdekeit sértőnek tartja, ugyanazon ügyben egy alkalommal kezdeményezheti a döntés ismételt megtárgyalását. A kezdeményezést az ülést követő három napon belül nyújthatja be, a Képviselő-testület a benyújtás napjától számított tizenöt napon belül dönt.

47. §

A polgármester jutalmazását a pénzügyi bizottság javaslatára a Képviselő-testület állapítja meg.

48. §

(1) A képviselő-testület – saját tagjai közül – egy alpolgármestert választ a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával, társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

Bizottságok

49. §

(1) A Képviselő-testület állandó és ideiglenes bizottságot választhat. Feladatainak eredményes ellátása érdekében állandó bizottságként a Pénzügyi Bizottságot hozza létre. (2) A Pénzügyi Bizottság egyben ellátja a vagyonyilatkozatok kezelésével és vizsgálatával, valamint az összeférhetetlenség, méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálásával kapcsolatos feladatokat. A Pénzügyi Bizottság tagjainak névsorát elérhetőségét a 2. függelék tartalmazza.

(2) A Pénzügyi Bizottság feladata ellátása érdekében szükség szerint a Képviselő-testület munkatervéhez igazodóan, a Képviselő-testület ülését megelőzően ülésezik, melyre a képviselő-testületi ülésre vonatkozó jogszabályok – a Möt.-ben foglalt eltérésekkel az irányadóak.

(3) Az Önkormányzat költségvetésével kapcsolatos előterjesztések a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a Képviselő-testületnek.

(4) Az ideiglenes bizottság létrehozása esetén törekedni kell arra, hogy a bizottságba lehetőség szerint szakmai rálátással bíró tagok kerüljenek.

Az Ecsédi Polgármesteri Hivatal és a jegyző

50. §

(1) Ecséd Község polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre - jegyzőt nevez ki.

(2) A jegyző jogállására, az önkormányzat működésével, a hivatal vezetésével, a döntések előkészítésére, a munkáltatói jogok gyakorlására, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény előírásai az irányadóak.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, vagy a jegyző legfeljebb hat hónapot meghaladó, tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat az önkormányzati hivatal megfelelő képzettséggel rendelkező köztisztviselője látja el, ennek hiányában helyettes jegyző megbízásáról kell gondoskodni.

(4) Az Ecsédi Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési rendjét külön szabályzat tartalmazza, melynek elkészítéséről, felülvizsgálatáról a jegyző gondoskodik.

(5) A Polgármesteri Hivatalt a polgármester irányításával a jegyző vezeti. Polgármesteri Hivatal munkájáról és az ügyintézésről évente tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(6) A hivatal költségvetési szervként ellátja mindazokat az igazgatási hatósági feladatokat, amelyek a jegyző hatáskörébe tartoznak, valamint döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó hatósági ügyeket.

Társulások

51. §

(1) A Képviselő-testület feladatainak gazdaságosabb megoldása érdekében önkormányzati társulásokban vesz részt.

(2) A települési önkormányzatokkal létrehozott társulások felsorolását és a társulásokra átruházott hatásköröket a 3. melléklet tartalmazza.

V. Fejezet

Lakossági fórumok, közmeghallgatás és falugyűlés, helyi népszavazás

52. §

A lakossági fórumrendszer az önkormányzathoz szükséges információkat, kapcsolatokat, továbbá az állampolgároknak az önkormányzati feladatok végrehajtására való öntevékeny bekapcsolódását és a nyilvánosságot hivatott biztosítani. A lakossággal való együttműködés, kapcsolattartás formái különösen közmeghallgatás és a falugyűlés.

53. §

(1) A polgármester által előre meghirdetett közmeghallgatáson a jegyző és a települési képviselők kötelesek részt venni. A közmeghallgatás helyéről és idejéről a helyben szokásos módon tájékoztatni kell a lakosságot.

(2) A közmeghallgatáson az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti.

(4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelyre értelemszerűen vonatkoznak a Képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok.

(5) A közmeghallgatáson is – mint képviselő-testületi ülésen – a testületnek határozatképesnek kell lennie.

54. §

(1) A polgármester a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében, a lakosság és a társadalmi szervek közvetlen tájékoztatása céljából – a közmeghallgatás szabályai szerint – falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlést a polgármester vagy az általa meghatalmazott személy vezeti.

(3) A falugyűlésre meg kell hívni mindazokat, akiknek meghívása a Képviselő-testület üléseire is kötelező.

(4) A falugyűlés időpontjáról, tárgyáról és helyéről tájékoztatni kell a lakosságot.

(5) A falugyűlésről feljegyzést kell készíteni, amelynek elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

55. §

(1) A helyi népszavazásra a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezéséről, valamint a népszavazási eljárásról szóló törvényben meghatározottak az irányadóak.

(2) Helyi népszavazást a település választópolgárai huszonöt százalékának megfelelő számú választópolgár kezdeményezhet.

VI. Fejezet

Az önkormányzat gazdálkodásának szabályai

56. §

(1) Az Önkormányzat bevételeire, vagyonára, a tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos rendelkezések vonatkozásában a Mőtv. előírásai az irányadóak.

(2) Az Önkormányzat saját tulajdonnal rendelkezik és költségvetési bevételeivel, kiadásaival önállóan gazdálkodik.

(3) Az Önkormányzat a Képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetési rendelet alapján gazdálkodik

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről és az annak végrehajtásáról szóló beszámolórról rendelettel dönt. A gazdálkodási feladatok előkészítését és végrehajtását a Polgármesteri Hivatal látja el.

(5) Az Önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről a jegyző jogszabályban meghatározott képesítésű belső ellenőr útján gondoskodik.

(6) A belső ellenőrzés rendjét az 1. melléklet tartalmazza, részletes szabályait Ecséd Községi Önkormányzat Belső ellenőrzési kézikönyve, valamint az adott év belső ellenőrzési terve határozza meg.

(7) Az Önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendeletek szabályozzák.

VII. Fejezet

Települési nemzetiségi önkormányzat működésének elősegítése

57. §

(1) A települési nemzetiségi önkormányzat hivatalos megnevezése: Ecsédi Roma Nemzetiségi Önkormányzat,

(2) Ecsédi Roma Nemzetiségi Önkormányzat rövidített neve: ERNŐ

(3) Az ERNŐ székhelye: 3013 Ecséd, Szabadság u. 139.

58. §

A települési önkormányzat az ERNŐ számára biztosítja az önkormányzati működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, és gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek teljesítése érdekében együttműködési megállapodást köt. A megállapodást az 4. számú függelék tartalmazza.

VIII. Fejezet

Záró rendelkezések

59. §

Hatályát veszti az Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13 /2019. (X.24.) önkormányzati rendelete.

60. §

Ez a rendelet 2024. október 5-én lép hatályba.

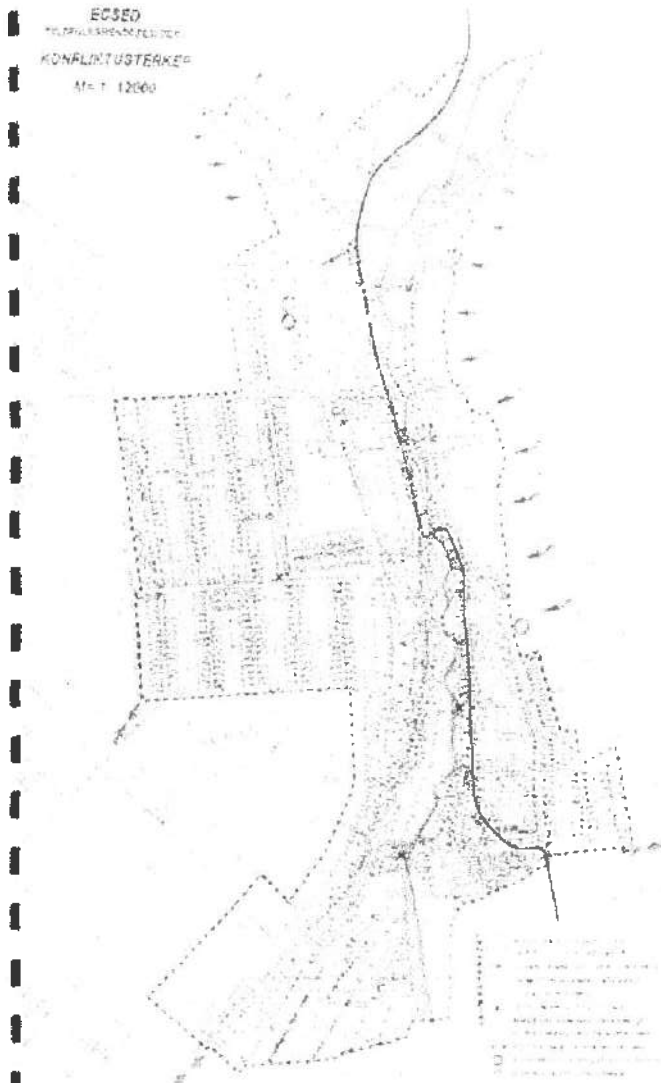
dr. Orosz
dr. Orosz Mária Csilla
jegyző



Maksa
Maksa Máttyás
polgármester

1. függelék a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

Ecséd Község Közigazgatási térképe



2. függelék a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

A települési polgármester, alpolgármester adatai

A polgármester, alpolgármester neve, címe	telefonszáma,	az őt támogató szervezet ill. „független” megjelölés
Maksa Mátyás polgármester 3013 Ecséd, Kossuth Lajos utca 15/2.	+36 30 963 4633	FIDESZ-KDNP
Dobos Tibor alpolgármester 3013 Ecséd, Arany János utca 35.	+36 20 957 0357	FIDESZ-KDNP

A települési képviselők adatai

A képviselő neve, címe	telefonszáma,	az őt támogató szervezet ill. „független” megjelölés
Ludányi Csaba 3013 Ecséd, Hársfa utca 50.	+36 30 424 2530	FIDESZ-KDNP
Maksa Kincső Kata 3013 Ecséd, Zrínyi Miklós utca 17.	+36 30 383 5940	független
Skrabák Lajos Zoltán 3013 Ecséd, Táncsics Mihály utca 36.	+36 20 921 9853	független
Sümegi Bernadett 3013 Ecséd, Kossuth Lajos utca 2/5.	+36 20 402 0808	független
Tóthné Kis Krisztina 3013 Ecséd, Nyárfa utca 44.	+36 30 502 2287	független

A Pénzügyi Bizottság tagjai

Pénzügyi Bizottsági tag neve,	telefonszáma,	az őt támogató szervezet ill. „független” megjelölés
Ludányi Csaba	+36 30 424 2530	FIDESZ-KDNP
Sümegi Bernadett	+36 20 402 0808	független
Tóthné Kis Krisztina	+36 30 502 2287	független

A Vagyonosodási Bizottság tagjai

Pénzügyi Bizottsági tag neve,	telefonszáma,	az őt támogató szervezet ill. „független” megjelölés
Ludányi Csaba	+36 30 424 2530	FIDESZ-KDNP
Sümegi Bernadett	+36 20 402 0808	független
Tóthné Kis Krisztina	+36 30 502 2287	független

3. függelék a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

Kormányzati funkciók

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamentképviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek.
- 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
- 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 042180 Állat-egészségügy
- 045120 Út, autópálya építése
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetésével, fenntartásával összefüggő feladatok ellátása
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 084031 Civil szervezetek működési támogatása
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetésének feladatai
- 096015 Gyermekeképzés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104035 Gyermekeképzés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
- 104037 Intézményen kívüli gyermeképzés
- 104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104051 Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások
- 104060 A gyermek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások
- 104052 Családtámogatások
- 900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
- 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Szakfeladatok

- 5629121 Óvodai intézményi étkeztetés
- 562913 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 562918 Intézményen kívüli gyermeképzés
- 680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 750000 Állat-egészségügyi ellátás

813000 Zöldterület-kezelés
881011 Idősek nappali ellátása
889101 Bölcsődei ellátás
889103 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
889921 Szociális étkeztetés
889922 Házi segítségnyújtás
889924 Családsegítés
910501 Közművelődési tevékenységek
960302 Köztemető-fenntartás és -működtetés
999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek"

1. melléklet a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

Belső ellenőrzés rendje

A belső ellenőrzés vállalkozási szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr útján valósul meg az alábbiak szerint:

1. A belső ellenőr segíti a vezető beosztású dolgozók tevékenységét, a vezetői tevékenység részeként folyamatosan elvégzendő vezetői ellenőrzést, a munkafolyamatba épített ellenőrzést, valamint költségvetési ellenőrzést lát el.
2. A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, valamint a vonatkozó szervezeti belső szabályzatok alapján, a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.
3. Ellenőriznie és értékelnie kell a szaktevékenységek ellátásának hatékonyságát, fejlesztésének tervszerűségét és gazdaságosságát, a működés és gazdálkodás szervezettségét.
4. Ellenőriznie és értékelnie kell a költségvetési előirányzatok gazdaságos, takarékos és szabályszerű felhasználását, a vagyonkezelés rendeltetésszerűségét és szabályszerűségét.
5. Ellenőriznie és értékelnie kell a munkaerő foglalkoztatásának, a tárgyi eszközök optimális kihasználásának, fenntartásának és fejlesztésének ellenőrzésével a rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználását.
6. Ellenőriznie és értékelnie kell a jogszabályok és más általános érvényű rendelkezések, a belső szabályzatok és utasítások megtartását, a bizonylati és okmányfegyelem meglétét, az önkormányzati tulajdon védelmét annak szerveztségét, rendjét és hatékonyságát.
7. Ellenőriznie és értékelnie kell a költségvetési beszámoló az előző évi pénzmaradvány és eredmény elszámolás megalapozottságát.
8. A belső ellenőrnek kell biztosítania, végrehajtania a belső ellenőrzést, felügyeleti ellenőrzésként az önkormányzat intézményeiben folyó gazdálkodás ellenőrzését.
9. Az ellenőrzés rendjét az „Ellenőrzési Szabályzat” rögzíti, és az ellenőrzések megtartására – döntően – éves ellenőrzési terv alapján kerül sor.

A Képviselő-testület által a Polgármesterre átruházott feladat- és hatáskörök

1. Az önkormányzati rendelet keretei között egyedileg megállapítja a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti települési támogatásokat és ellátásokat. Adott esetben intézkedik köztemetés elrendeléséről.
2. A vonatkozó önkormányzati rendelet alapján a képviselő-testület nevében átadja a helyi kifizetésekét és díjakát.
3. Gyakorolja az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló helyi rendelet szerinti vagyonhasznosítással kapcsolatos jogköreit.
4. Kezdeményezheti a települési képviselők tiszteletdíj megvonását, mérséklését.
5. A közbeszerzési értékhatár alatt kötelezettségvállalásra jogosult, a kötelezettségvállalást megelőző eljárás rendjére vonatkozó belső szabályzat szerint.
6. Értékhatár nélkül jogosult kötelezettséget vállalni élet-, balesetveszély elhárítást, illetőleg azonnali intézkedést igénylő műszaki jellegű ügyekben.
7. Jogosult megkötni, módosítani az önkormányzat és a közüzemi szolgáltatók közötti szerződéseket, továbbá azokat a szerződéseket, amelyekre a képviselő-testület felhatalmazta.
8. A közterület használatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott ügyekben.
9. A helyi önkormányzati utak tekintetében közútkézelői és tulajdonosi hozzájárulások kiadása ügyekben.
10. Dönt az Önkormányzat jelképei használatának engedélyezéséről.
11. A költségvetési rendeletben meghatározott polgármesteri keret terhére dönthet államháztartáson kívülről történő forrás átadásról.
12. Dönt a működési vagy fejlesztési célú államháztartáson kívüli forrás átvételéről: 2 millió Ft érték alatt.
13. Jóvá hagyja a helyi önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek elemi költségvetését a költségvetés elfogadását követően.
14. Az Ávr. 43/A § (2) bekezdésében foglaltak alapján az Önkormányzat és költségvetési szervei költségvetési kiadásainak kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosíthat.
15. Engedélyezheti az évközi központi előirányzat módosítások felhasználását.
16. Az állampolgárok életét és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat.
17. Az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.
18. 2.000.000.-Ft összeghatárig jogosult kötelezettségvállalásra az általános tartalék terhére.
19. Ellátja az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos helyi intézkedésekkel kapcsolatos feladatokat.
20. Az önkormányzat esetében a készpénzben történő teljesítésről dönthet, amennyiben a bankszámláról történő kifizetés akadályba ütközik.

3. melléklet a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

Ecséd Községi Önkormányzat társaságbeli tagságai

Társaság, szervezet megnevezése	Társaság, szervezet címe
Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	3300 Eger, Dobó tér 2.
Zagyvaság Vidékfejlesztési Egyesület	3000 Hatvan, Balassi Bálint út 3.
Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft.	3000 Hatvan, Radnóti tér 2
Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás	3015 Csány, Kossuth Lajos utca 2
Lőrinci Szociális Ellátó és Gyermekejóléti Intézményt Fenntartó Társulás	3021 Lőrinci, szabadság tér 26.

4. melléklet a 7/2024. (X. 4.) önkormányzati rendelethez

A vagyonyilatkozási, az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárás részletes szabályai

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 39. §-a szabályozza a helyi képviselők és polgármesterek vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét. Az Möt. szerint a vagyonyilatkozatokat a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

E feladatot az *Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2024. (X.4.) önkormányzati rendelete* (a továbbiakban: SZMSZ) alapján a három tagból álló Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) látja el.

A vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésével kapcsolatos részletes szabályokat Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testületének vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítésével kapcsolatos eljárásról szóló szabályzata tartalmazza.

A Bizottság feladat és hatásköre:

- A képviselők, a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése.
- A vagyonyilatkozatok nyilvántartása, a korábbi vagyonyilatkozatok visszaadása.
- A vagyonyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását.
- A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a Polgármesteri Hivatalon keresztül.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, melynek keretében:

- A képviselő felhívása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére;
- A felhívásra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és azok ellenőrzést követő nyolc napon belüli törlése.
- A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményének a Képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás.

VIII. NAPIREND

- A bizottsági struktúra meghatározása, a bizottság(ok) elnökének, valamint tagjainak megválasztása

Maksa Mátyás polgármester:

Pénzügyi Bizottság eddig is működött. Minden pénzügyet érintő döntést először a pénzügyi bizottságnak kell megtárgyalnia. Évente egyszer a vagyonosodási bizottság munkáját is ellátja. Javasolnám ezen bizottság létrehozását. A bizottság három tagú. Tagjainak javasolnám Tóthné Kis Krisztina képviselőt. Vállalja-e ezt a feladatot?

Tóthné Kis Krisztina képviselő:

Igen vállalom.

Maksa Mátyás polgármester:

Második tagnak Ludányi Csaba képviselőt javaslom. Megkérdezem vállalja-e ezen tisztséget?

Ludányi Csaba képviselő:

Igen vállalom.

Maksa Mátyás polgármester:

Harmadik tagnak pedig Sümegi Bernadett képviselőt javaslom. Megkérdezem vállalja-e ezen tisztséget?

Sümegi Bernadett képviselő:

Igen vállalom.

Maksa Mátyás polgármester:

Van-e más javaslat a pénzügyi bizottsági tagok személyére? Amennyiben nincs, aki egyetért, hogy a pénzügyi bizottságba Tóthné Kis Krisztina, Ludányi Csaba és Sümegi Bernadett képviselő kerüljön be az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 50/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság tagjává Tóthné Kis Krisztina, Ludányi Csaba és Sümegi Bernadett képviselőket választotta.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Maksa Mátvás polgármester:

A Pénzügyi Bizottság elnökének Ludányi Csaba képviselőt javaslom. Van-e más javaslat? Megkérdézem képviselő társam vállalja-e a bizottsági elnöki tisztséget?

Ludányi Csaba képviselő:

Igen vállalom.

Maksa Mátvás polgármester:

Amennyiben nincs más javaslat a pénzügyi bizottság elnöki személyére kérem önöket, hogy kézfelemeléssel szavazzanak!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság elnökévé Ludányi Csaba képviselőt választotta.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Maksa Mátvás polgármester:

Javaslom, hogy a vagyonosodási bizottság munkáját is a pénzügyi bizottság lássa el. A vagyon nyilatkozatokat az elnök vegye majd át. Van-e más javaslat amennyibe nincs, aki egyetért azzal, hogy a vagyonosodási bizottság munkáját a pénzügyi bizottság tagjai végezzék az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
52/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Vagyonosodási Bizottság munkáját a Pénzügyi Bizottság lássa el. A vagyon nyilatkozatokat a Pénzügyi Bizottság elnöke vegye át.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

IX. NAPIREND

- Az önkormányzati képviselőknek, bizottsági elnöknek, a bizottság tagjainak tiszteletdíj megállapítása

Maksa Mátvás polgármester:

A képviselők tiszteletdíja az előző ciklusban 20.000, -Ft/ hó összegben volt megállapítva, és ha nem jelent meg az ülésen akkor egyhavi díj megvonás volt, jelen SZMSZ szerint egy negyedéves

megvonás van. A bizottság elnöke 30.000,-Ft/hó összegű tiszteletdíjat, míg a bizottsági tagok a képviselőknek járó havi tiszteletdíjat kapták. A képviselők és a bizottsági elnök tiszteletdíját rendeletben kell megállapítani. Ezen rendelet tervezetét az általam javasolt díjakkal jegyző asszony elkészítette. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati képviselők, valamint a bizottsági elnök tiszteletdíjának megállapításáról szóló 8/2024. (X.4.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint fogadja el:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2024. (X.4.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati képviselők, valamint a bizottsági elnök tiszteletdíjának
megállapításáról**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Fejezet
Általános rendelkezések**

1.§

A rendelet hatálya Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) tagjaira terjed ki.

2.§

A Képviselő-testület tagjai számára jelen rendelet keretei között tiszteletdíjat állapít meg.

3.§

A képviselő megválasztása kezdő napjától a megbízatása megszűnésének napjáig jogosult e rendeletben meghatározott tiszteletdíjra.

**II. Fejezet
Tiszteletdíj mértéke, a tiszteletdíjról való lemondás szabályai**

4. §

(1) A tiszteletdíj mértéke:

Pénzügyi Bizottság elnöke: bruttó 30 000 Ft/hó

képviselő: bruttó 20 000 Ft/hó

(2) A tiszteletdíjat az Ecsédi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoportja- a személyi jövedelemadóra és a társadalombiztosításra vonatkozó előírások figyelembevételével- negyedévente számolja el és gondoskodik annak kifizetéséről.

5. §

(1) A képviselő tiszteletdíjáról írásban lemondhat.

(2) A tiszteletdíjról történő lemondásról szóló nyilatkozatot évente a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb az önkormányzat költségvetésének elfogadásáig.

(3) A tiszteletdíjról történő lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) mely időszakra járó tiszteletdíjról kíván lemondani

b) az a) pontban meghatározott időszakra járó tiszteletdíj összege, mely célra kerüljön felhasználásra.

6. §

(1) A képviselők a testületi ülésről való távolmaradásukat kötelesek a polgármesternek bejelenteni.

(2) Ha a képviselő nem tesz eleget az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségének, vagy magát alaposan nem menti ki, úgy a polgármester Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2024. (X.4.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról 44. § (2) bekezdésének f) pontjában foglaltak szerint jár el.

Záró rendelkezések

7. §

Hatályát veszti az Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2019 (XI.27.) rendelete az önkormányzati képviselők, valamint a bizottsági elnök tiszteletdíjának megállapításáról.

8. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


dr. Orosz Mária Csilla
jegyző




Maksa Máttyás
polgármester

X. NAPIREND

- 2024-2029 évekre szóló Gazdasági Program megtárgyalása

Maksa Máttyás polgármester:

A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a polgármester felelős. A gazdasági program a képviselő-testület megbízásának időtartamára, vagy az azt meghaladó időszakra szól. A gazdasági program, fejlesztési terv meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják. A gazdasági program célja a település sajátosságait, lehetőségeit figyelembe véve a közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzelések megfogalmazása. Van-e a Gazdasági Programmal kapcsolatban valakinek kérdése? Amennyiben nincs, aki jóváhagyja Ecséd Községi Önkormányzat 2024-2029 évre szóló általam előterjesztett Gazdasági Programját az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2024-2029-ig tartó önkormányzati ciklusra szóló Ecséd Községi Önkormányzat Gazdasági Programját jóváhagyja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

XI. NAPIREND

- Iskolai felvételi körzethatárok megállapítása

Maksa Mátyás polgármester:

Minden évben meg kell határoznunk az iskolai felvételi körzethatárokat, valamint adatot kell szolgáltatni a településen élő HH/HHH általános iskoláskorú gyermekek számáról a 2024. szeptember 27-ei adatok alapján. A jegyző tájékoztatása alapján a településen élő általános iskolás korú HH gyermek létszáma 14 fő, a HHH gyermek létszám 11 fő. Javaslom, hogy a beiskolázási körzet Ecséd közigazgatási területe legyen most is. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kialakította azon véleményét mely szerint az Ecsédi Richter Gedeon Általános Iskola beiskolázási körzete Ecséd közigazgatási területére terjed ki. Tudomásul veszi, hogy a településen az általános iskolás korú gyermekek között a hátrányos helyzetű gyermekek száma: 14 fő, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 11 fő.

Felhatalmazza Maksa Mátyás polgármestert, hogy a Képviselő- testület véleményéről tájékoztassa az illetékes Hatvani Tankerületi Központot.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

XII. NAPIREND

- Egyebek

1. Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermejkölési Intézményt Fenntartó Társulás Ecséd Községet érintő ügyeiben való eljárás felhatalmazásának megtárgyalása

Maksa Mátyás polgármester:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 89/2019 (XI.7) számú határozatában a polgármestert hatalmazta fel, hogy a Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás Ecséd Községet érintő ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat képviselőjében általános hatáskörben, önálló döntési joggal eljárjon. Tekintettel arra, hogy a felhatalmazás az előző önkormányzati ciklus (2019-2024.) lejártával hatálytalanná válik, így szükséges a felhatalmazásról ismételt dönteni. Javaslom most is a polgármester felhatalmazását a Társulásnál való eljárásnál. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2024. IX.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Lőrinci Szociális Ellátó- és Gyermekjóléti Intézményt Fenntartó Társulás ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat, mint a Társulás tagja, tagi képviselőjében általános, önálló döntési joggal Maksa Mátyás polgármestert ruházza fel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

2. Zagyvakörnyéki Hulladékgazdálkodási Társulás ügyeiben való eljárás ügyeiben való eljárás felhatalmazásának megtárgyalása

Maksa Mátyás polgármester:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 94/2019. (XI.7) számú határozatában Maksa Mátyás polgármestert hatalmazta fel, hogy a polgármester a Zagyvakörnyéki Hulladékgazdálkodási Társulás ügyeiben a Társulás tagi képviselőjében általános hatáskörben, önálló döntési joggal eljárjon. Tekintettel arra, hogy a felhatalmazás az előző önkormányzati ciklus (2019-2024.) lejártával hatálytalanná válik, így szükséges a felhatalmazásról ismételt dönteni. Javaslom most is a polgármester felhatalmazását a Társulásnál való eljárásnál. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2024. IX.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Zagyvakörnyéki Hulladékgazdálkodási Társulás ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat, mint a Társulás tagja, tagi képviselőjében általános, önálló döntési joggal Maksa Mátyás polgármestert ruházza fel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

3. A Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyeiben való eljárás felhatalmazásának megtárgyalása

Maksa Mátyás polgármester:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2016. (I.6.) számú határozatában Maksa Mátyás polgármestert hatalmazta fel, hogy a polgármester a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat képviselőjében általános hatáskörben, önálló döntési joggal eljárjon. Javasolom most is a polgármester felhatalmazását a Társulásnál való eljárásnál. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 57/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Fejlesztési és Koordinációs Központ Nonprofit Kft. ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat, mint a Társulás tagja, tagi képviselőjében általános, önálló döntési joggal Maksa Mátyás polgármestert ruházza fel.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

4. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Ecséd községet érintő ügyeiben való eljárás felhatalmazásának megtárgyalása

Maksa Mátyás polgármester:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete több Társulás esetében a polgármestert hatalmazta fel, hogy a települést érintő ügyekben, Ecséd község képviselőjében általános hatáskörben, önálló döntési joggal eljárjon. Tekintettel arra, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás struktúrája és működése átalakult, ami azzal jár, hogy a jövőben több döntési helyzet alakulhat ki, célszerű a Képviselő-testület részéről egy általános felhatalmazás a polgármesterre történő delegálása. Javasolom most is a polgármester felhatalmazását a Társulásnál való eljárásnál. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 58/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás ügyeiben Ecséd Községi Önkormányzat, mint a Társulás tagja, tagi képviselőjében általános, önálló döntési joggal Maksa Mátyás polgármestert ruházza fel.

A Társulási Tanácsában való, a körzethez tartozó önkormányzatok állandó képviselőjére Maksa Mátyás polgármestert delegálja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

Maksa Máttyás polgármester:

A Heves Megyei Regionális Hulladékgyűjtési Társulás Társulási Tanács működése mellett egy Pénzügyi Ellenőrző Bizottság működése is szükséges, melynek tagjait szintén az adott körzet polgármesterek valamelyikének jelölésével szükséges biztosítani. A Társulás irányító szerveibe csak polgármestereket lehet jelölni, megbízatásuk az önkormányzati választási ciklus idejére szól. Javasolom személyem Pénzügyi Ellenőrző Bizottságba tagként történő delegálását. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgyűjtési Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjának a Maksa Máttyás polgármestert delegálja.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

5. A Heves Megyei Vízmű Zrt. Ecséd községet érintő ügyeiben való eljárás felhatalmazásának megtárgyalása

Maksa Máttyás polgármester:

Tekintettel arra, hogy a Heves Megyei Vízmű Zrt. struktúrája és működése átalakult, ami azzal jár, hogy a jövőben több döntési helyzet alakulhat ki, célszerű a Képviselő-testület részéről egy általános felhatalmazás a polgármesterre történő delegálása. Javasolom személyem delegálását. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki egyetért a javaslatommal az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
60/2024. /X.3./ határozata**

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Heves Megyei Vízmű Zrt. Ecséd községet érintő ügyeiben a település képviselőtestületében általános, önálló döntési joggal Maksa Máttyás polgármestert ruházza fel.

Határidő: értelem szerint
Felelős: polgármester

6. Mizu Ecséd? applikáció frissítésének és fenntartásának megtárgyalása

Maksa Mátyás polgármester:

2024. októberében lejár az a határozott idejű szerződés, amely a honlap és a Mizu Ecséd? applikáció szolgáltatás ellátására vonatkozott. Az önkormányzatok számára kötelezően előírt feladat a nyilvánosság biztosítása, a közérdekű adatokhoz való hozzáférés, így a honlap működtetése. Annak érdekében, hogy ez naprakészen tudjon működni szükséges a fenntartás, karbantartás, frissítés. A szolgáltatás fenntartásához szükség van szerződéskötésre és anyagi forrás biztosításra. Az önkormányzat pályázott a Helyi humán fejlesztések projektre, mely tartalmazza a honlap és a Mizu Ecséd? applikáció fenntartási költségeit. Sikeres pályázat esetén ez a tevékenység finanszírozható lesz ebből az összegből, ellenkező esetben viszont a tartalékalap nyújt majd fedezetet. javaslom a honlap és a Mizu Ecséd? applikáció fenntartására, frissítésére, fejlesztésére vonatkozó szerződés 5 évre szóló határozott időre történő megkötését, a polgármester felhatalmazását a szerződés megkötésére, valamint a költségek tartalékalap terhére történő biztosítását. Van-e más javaslat? Amennyiben nincs, aki a javaslatommal egyetért az kézfelemeléssel szavazzon!

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Ecséd Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 61/2024. /X.3./ határozata

Ecséd Községi Önkormányzat képviselő-testülete úgy dönt, hogy Ecséd Község honlapjának és a Mizu Ecséd? applikációnak fenntartására, frissítésére, fejlesztésére vonatkozó 5 évre szóló határozott időre történő szerződést megköti.

Maksa Mátyás polgármestert felhatalmazza a szerződés megkötésére, valamint a költségek tartalékalap terhére történő biztosítására, sikeres TOP_Plusz-3.1.3-23 Helyi humán fejlesztések projekt esetén a költségek pályázatból történő finanszírozására.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

7. Tájékoztatás vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségről

dr. Orosz Mária Csilla jegyző:

A közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése érdekében a polgármester és az önkormányzati képviselő köteles eleget tenni vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének. Az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül a Mötv. 2. melléklet szerinti vagyonnyilatkozatot köteles tenni. A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett saját nyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatát. A vagyonnyilatkozat megtételére 30 nap áll rendelkezésre, november 2-ig kell leadni. Fontos a pontos kitöltés. Köztartozás mentesnek kell lenni. Fel kell a KOMÁ-ba vetetni magát a képviselőnek. A felvétel a KOMA nyomtatványon kérhető. A nyomtatvány KAÜ azonosító

használatával az Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazásban pár kattintással kitölthető. A nyomtatvány sikeres beadásáról a NAV elfogadónyugtát küld a beadó képviselő, választott tisztségviselő tárhelyére, a beadás tényét ezzel a nyugttával lehet igazolni. A KOMA felvételi feltételeket a NAV minden hónap utolsó napján ellenőrzi, és ha ezeknek a feltételeknek a képviselő, választott tisztségviselő megfelel, akkor a NAV felveszi az adatbázisba. Ha a felvételi feltételeknek a képviselő, választott tisztségviselő nem felel meg, akkor a beadást követő első vizsgálat eredménye alapján a NAV hiánypótlásra felszólító levelet küld. Ha a hiányosság pótlása ezt követően sem történik meg, akkor a felvételi kérelem elutasításra kerül. A hatályos jogszabályok értelmében az önkormányzati képviselő az összeférhetlenségi okot a megválasztásától vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni. Ha a képviselő a soros testületi ülésen nem jelenik meg, és távolmaradását nem menti ki, annak az egynegyedéves tiszteletdíja megvonásra kerül. A képviselő a Képviselő-testület üléseiről, illetve azon bizottság üléseiről, amelynek elnöke vagy tagja, való távollétét előzetesen a polgármesternek jelenti be. A képviselők jogairól és kötelességeiről jogszabály rendelkezik. Fontos az egységben való működés, a polgármester támogatása. A legfontosabb feladat pedig az üléseken való részvétel. Az előző ciklusban online képzéseken kellett részt venni a képviselőknek, jelen pillanatban erről most nincs szó.

Maksa Mátyás polgármester:

Amit megkapnak anyagot az csak munkaanyag. A munkaanyagban változás lehet, ez az anyag nem publikus anyag. Az ülésről készült jegyzőkönyv azonban már az melyet írott formában a községi könyvtárban, elektronikus formában pedig az önkormányzat honlapján lehet megtekinteni. A képviselő-testületet és Ecséd települést érintő ügyekben a települést a polgármester képviseli és nyilatkozik. Mindenkit köt a titoktartás. Az adatvédelmet szigorúan be kell tartani. Én a nap 24 órájában elérhető vagyok. A következő évben 6 ülést fogunk tartani. A következő rendezvényünk október 23-a, melyre tisztelettel meghívok mindenkit. Ezt a rendezvényt az Ecséd Községért Alapítvány fogja rendezni. Október 19-én lomtalanítás lesz. Mindenszentek napján a hátsó temető kapu nyitva lesz. A Mikulás partit és a karácsonyi rendezvényünket is az Ecséd Községért Alapítvány fogja rendezni. Az új bölcsődébe az állások hamarosan meglesznek hirdelve a közigálláson. Az óvodából 2 fő megy nyugdíjba az ő helyükre is keressük az új pedagógusokat. A tegnapi nap folyamán kaptam egy lehetőséget a Heves Megyei Önkormányzat Közgyűlés Területfejlesztési Bizottság munkájába való részvételre. Van-e valakinek kérdése? Amennyiben nincs megköszönöm mindenkinek a munkáját és a mai ülést bezárom.

kmft.


dr. Orosz Mária Csilla
jegyző




Maksa Mátyás
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

ALPOLGÁRMESTER SZEMÉLYÉRE IRÁNYULÓ VÁLASZTÁSÁRÓL

Készült: Ecséd Községi Önkormányzat Anyakönyvi irodájában 2024. október 3-án 9:20 órakor kezdődött testületi ülésén.

Tárgy: Alpolgármester személyére irányuló szavazás.

Szavazatszámoló bizottság tagjai:

- 1./ Pudányi Csaba..... elnök
- 2./ Sümegei Bernadett..... tag
- 3./ Tóthné Kis Zsuzsanna..... tag

Maksa Mátvás polgármester az alpolgármester személyére Dobos Tibor..... képviselőt javasolta. A bizottság elnöke kiosztotta a szavazócédulákat a szavazásra jogosult képviselők részére. A képviselők szavazatukat a kihelyezett urnába elhelyezték. Az urnabontást követően a szavazatok megszámlálására, majd ismertetésére került sor.

A szavazás eredménye a következő:

A képviselő-testület 7..... igen és 0..... nem szavazat arányában Dobos Tibor..... képviselőt választja alpolgármesterré.

kmft.

Pudányi Csaba.....

Dobos Tibor.....

Sümegei Bernadett.....

