



Ecséd Községi Önkormányzat

3013 Ecséd, Szabadság út 139.

Telefon: 37/558-400

e-mail: [ecsed.ph@ecsed.hu](mailto:ecsed.ph@ecsed.hu)

## KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

a Kérelem adóigazolás, adóhatósági bizonyítvány kiadására adatlaphoz

(ASP ADO AAI)

Az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott adóhatósági igazolások kiállítása az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény, 2. mellékletének VI. pontjának 4. alpontjában foglaltak alapján illetékmentes.

### 1. Beküldő adatai

A **viselt név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő, címe** adatok a személyazonosító igazolvány és a laccímka adatai alapján kerülnek kitöltésre.

Beküldő **tartózkodási helyét, levelezési címét** szükséges megadni. Olyan címet kell feltüntetni, ahol tényleges, kapcsolatba tud lépni az adóhatóság az ügyféllel papíralapú küldemény kézbesítésével is.

**Beküldő adóazonosító jele** adóigazolványban feltüntetett adóazonosító szám szerint kerül kitöltésre.

**Beküldő emailcíme, telefonszáma** a kapcsolattartáshoz elengedhetetlen. Olyan elérhetőségeket kell megadni, amely élő, tehát rendszeresen használt email, telefonszám.

A **Meghatalmazott?** pontban nyilatkozni szükséges, hogy a beküldő milyen minőségében jár el: „meghatalmazott”, „nem meghatalmazott”, „képviselő”. A megfelelő jelleg a legördülő menüben a megfelelő jelleg kiválasztásával lehet megjelölni.

Nem meghatalmazott
Meghatalmazott
Képviselő
Nem meghatalmazott ▾

Rendelkezni kell arról, hogy az **ügyfél engedélyezi-e az elektronikus kapcsolattartást**. Az engedélyezés, illetve a tiltás a legördülő menüből választható ki

▾
Nincs engedélyezve
Engedélyezve

**Előzmény információ**

Az előzmény információnál elegendő egy hivatkozási szám, iktatószám megadása.

## I. Adózó adatai

**Adózó jellege** nem tölthető.

Az **adózó név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő** adatai a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján kerüljenek kitöltésre.

A születési idő a **naptárfunkció** alkalmazásával is megadható.



**Az adózó adóazonosító jele** az adóigazolványban feltüntetett adóazonosító szám szerint kerül kitöltésre.

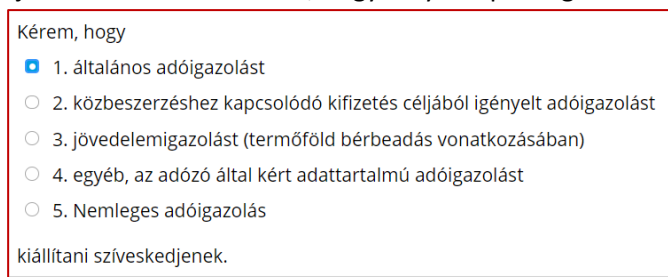
Amennyiben az adózó rendelkezik **adószámmal**, azt az adószám pontban tudja feltüntetni azt.

Az adózó **székhelyét, lakóhelyét** szükséges megadni. Olyan címet kell feltüntetni, ahol tényleges, kapcsolatba tud lépni az adóhatóság az ügyféllel papíralapú küldemény kézbesítésével is.

**Az adóalany emailcíme, telefonszáma** a kapcsolattartáshoz elengedhetetlen. Olyan elérhetőségeket kell megadni, amely élő, tehát rendszeresen használt email, telefonszám.

## II. Kérelem

A jelölőkörben tett jelzéssel kell kiválasztani, hogy milyen típusú igazolást kérelmez az adózó.



Kérem, hogy

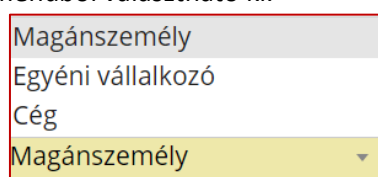
- 1. általános adóigazolást
- 2. közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt adóigazolást
- 3. jövedelemigazolást (termőföld bérbeadás vonatkozásában)
- 4. egyéb, az adózó által kért adattartalmú adóigazolást
- 5. Nemleges adóigazolás

kiállítani szíveskedjenek.

A nyilatkozatban a felelősségteljes kitöltésről a kitöltés helyét, idejét meg kell adni, az aláírás helyén az adózó vagy képviselője (meghatalmazottja) neve kell, hogy szerepeljen.

Amennyiben a **közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt adóigazolást** opció kerül kiválasztásra **megnyílik az V. blokk**, amelyben a **kifizető adatait** kell kitölteni.

A **kifizető jellege** a legördülő menüből választható ki.



Magánszemély  
Egyéni vállalkozó  
Cég  
Magánszemély ▼

**Magánszemély kifizető** esetében a kifizető a **név, születési név, anyja születési neve, születési hely, idő** adatai a személyazonosító igazolvány és a lakcímkártya adatai alapján kerüljenek kitöltésre.

A születési idő a **naptárfunkció** alkalmazásával is megadható.



**A kifizető adóazonosító jele** az adóigazolványban feltüntetett adóazonosító szám szerint kerül kitöltésre.

Amennyiben a kifizető rendelkezik **adószámmal**, azt az adószám pontban tudja feltüntetni azt. A kifizető **székhelyét, lakóhelyét** szükséges megadni. Olyan címet kell feltüntetni, ahol tényleges, kapcsolatba tud lépni az adóhatóság az ügyféllel papíralapú küldemény kézbesítésével is.

**Egyéni vállalkozó kifizető** esetén az adatok kitöltése megegyezik a magánszemély adatainak a kitöltésével, azzal a kivétellel, hogy az adószámot kötelező megadni.

**Cég kifizető esetén** meg kell adni a cég nevét, adószámát, lakóhely/székhely-egyéb címadatát.

**A III. blokk szabad szövegmezőjében kell tömören megfogalmazni az igazolás kiállításának célját.**

A szövegmező alatti jelölőnégyzetben  -val kérelmezhető, hogy az adóigazoláson az adóigazolás célja kerüljön feltüntetésre.

**A IV. pontban** a szabad szöveges mezőben adható meg a **felhasználás helye** szerinti szervezet neve, címe.

**A VI. pontban** szükséges megadni a kérelmezett igazolás **példányszámát**.


**A VII. pontban** kell arról nyilatkozni a jelölőkörben tett jelzéssel, hogy **személyesen, postai úton, vagy elektronikusan** kívánja a kérelmező az igazolást átvenni. Ha postai úton történő átvétel kerül megjelölésre, rendelkezni kell arra vonatkozóan, hogy az irat az adóalany címére, a benyújtó címére, a közbeszerzési kifizető címére érkezzen.

**VII. Átvétel módja**

- 1. Személyesen
- 2. Postai úton
  - 2.1 adóalany címére
  - 2.2 benyújtó címére
  - 2.3 közbeszerzési kifizető címére
- 3. Elektronikus úton

A nyilatkozatban a felelősségteljes kitöltésről a kitöltés helyét, idejét meg kell adni, az aláírás helyén az adózó vagy képviselője (meghatalmazottja) neve kell, hogy szerepeljen.

**V. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek:**

<input type="text"/>	2021.03.08 	<input type="text"/>
helység	dátum	az adózó vagy képviselője (meghatalmazottja) aláírása

1. A jelen bejelentést ellenjegyzem:

2. Adótanácsadó, adószakértő neve:

3. Adóazonosító száma:

4. Bizonyítvány/igazolvány száma:

5. Meghatalmazás:

- az adóhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott
- meghatalmazott (meghatalmazás csatolva)
- adóhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő

Az aláírási blokkot követően lehetőség van ellenjegyzésre, illetve az ellenjegyző adatainak a megadására. A meghatalmazás funkció rovatát az adóhatóság tölti ki.

Az ellenőrzés futtatását követően, amennyiben az adatlap nem tartalmaz hibát, az beküldhető.