

Ecséd Községi Önkormányzat 3013 Ecséd, Szabadság út 139. Telefon: 37/558-400 e-mail: ecsed.ph@ecsed.hu

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ ADÓ- ÉS ÉRTÉKBIZONYÍTVÁNY KIÁLLÍTÁSI KÉRELEM (ASP-ADÓ-AEB)

Az adó- és értékbizonyítvány kiállításához Ecséd Községi Önkormányzatnál az "ASP-ADÓ-AEB" számú iForm nyomtatvány szolgál.

A KÉRELEM NYOMTATVÁNY EGYES SORAI:

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 1. számú melléklet III. pont 1. alpontja alapján illetékköteles. A kérelem benyújtásakor a kérelmezőnek Ecséd Községi Önkormányzat Közigazgatási Hatósági Eljárási Illetékbeszedési Számlája (62100157-11023256) javára 4.000 Ft illetéket meg kell fizetnie.

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 2. számú mellékletében meghatározott eljárások esetében illetékmentes. Ilyen többek között a gyámhatóság előtt kezdeményezett eljárás, valamint az önálló bírósági végrehajtónak az általa lefolytatott bírósági végrehajtási eljárással összefüggésben kezdeményezett eljárása.

Az űrlap Előlapján (csak bejelentkezést követően!) előtöltésre kerülnek a beküldő személy azonosításához és az űrlap iktatásához szükséges adatok a közhiteles nyilvántartásokból. Az űrlap **Előlapján** a következő adatokat töltheti ki a rendszer:

- Beküldő adatait a 4T-adatokkal:
 - viselt név (titulus, családi név, keresztnév, 2. keresztnév bontásban)
 - o születési név (családi név, keresztnév, 2. keresztnév bontásban)
 - o anyja születési neve (családi név, keresztnév, 2. keresztnév bontásban)
 - o születési hely és idő
- Beküldő elérhetőségi adatait az RNY-alaprendelkezés adatokkal (értesítési adatok):
 - o e-mail cím
 - o **telefonszám**
- Adóazonosító jelet adóügyi ágazatba tartozó űrlapoknál
- TAJ-számot jellemzően szociális ágazatba tartozó űrlapoknál
- Lakcím adatokat:

- o Állandó lakcím
- Tartózkodási hely

A fenti adatok a felhasználó által nem módosíthatóak. Amennyiben a betöltött adatokban eltérés tapasztalható, azt jelezni kell a nyilvántartó hatóság felé (pl: 4T-adat vagy lakcímadat eltérés: Kormányablak; adóazonosító jel hiba: NAV; TAJ-szám hiba: OEP).

Amennyiben valamely külső nyilvántartás nem érhető el, és adatai nem töltődnek be az űrlap előlapjára, úgy a szükséges adatok manuálisan rögzíthetők.

Az adatlap 1-2. oldalán a beküldő adatai kerülnek előtöltésre.

I. Kérelem

A kérelem című rész 2. pontjában meg kell jelölnie, hogy **milyen célra kívánja felhasználni** az adóés értékbizonyítványt (gyámügyi eljárásban, bírósági végrehajtással összefüggésben, hagyatéki eljáráshoz, egyéb célból), valamint **az eljárási illeték megfizetésének módját**. Az illeték fizetés időpontját a naptárfunkcióval tudja megadni.

II. Kérelmező adatai

Amennyiben a kérelmező a saját nevében jár el megegyezik a beküldő adataival.

A kérelmező jellege nem változtatható. A funkció az alapján kerül betöltésre, hogy az ügyfél milyen minőségben jár el. Az ügyfélkapuval történő bejelentkezés alapján a rendszer önállóan generálja azt.

II.1-4., 7. pontjaiban a kérelmező adatai automatikusan előtöltésre kerülnek.

II.8. A levelezési címet abban az esetben szükséges kitölteni, ha az eltér a bejelentett lakhely címétől, és az ügyfél úgy rendelkezik, hogy a levelezési címre kerüljön az általa kezdeményezett hatósági eljárásban keletkezett irat megküldésre.

II.9. Az egyéb kapcsolattartási mód megadása (emailcím, telefonszám) megadása esetleges, választható.

III. Ingatlantulajdonos adatai

Ebben a részben annak a személynek az adatait szükséges megadni, aki annak az ingatlannak a tulajdonosa, amelyre a megkért adó-és értékbizonyítvány vonatkozik.

Amennyiben az ingatlantulajdonos személye azonos a kérelmezővel a jelölő négyzetben



kell jelölni. Ebben az esetben automatikusan előtöltésre kerülnek az ingatlan tulajdonos adatai, illetve a tulajdonos jellege.

Amennyiben az ingatlantulajdonos személye és a kérelmező személye eltér egymástól, úgy manuálisan szükséges kitölteni az adatokat.

A tulajdonos jellegénél a legördülő menüből kell kiválasztani a megfelelőt:

	•
Magánszemély	
Egyéni vállalkozó	
Cég, szervezet, civil szervezet	

Meg kell adni a tulajdonos viselt nevét, születési helyét, idejét, a tulajdonos anyjának születési nevét, a tulajdonos születési nevét.

Ingatlan adatai:

Ingatlan elhelyezkedése:

- 1.1. Irányítószám és a hozzátartozó település nevének megadása.
- 1.2. A közterület nevének és jellegének (út, utca, tér, fasor, stb.) megadása.
- 1.3. Házszám, amennyiben társasház stb. épület, lépcsőház, emelet, ajtó megadása.
 - 1.4. Az ingatlan fekvése meghatározása esetében a legördülő menüből kell választani.

belterület
külterület
zártkert

- 1.5. Ebben a pontban kell megadni az ingatlan helyrajzi számát.
- 1.6. Lehetőség van a megközelíthetőség megadására a legördülő menüből történő választással.

aszfaltút
beton- vagy egyéb szilárdburkolatú út
földút

1.7. Jelölhető az ingatlan övezeti besorolása, a legördülő menüből történő választással.

családiházas	^
városias beépítésű	
lakótelep	
villanegyed	
szociális szempontból nem megfelelő övezet	
üdülőterület	-
	Ŧ

1.11. Lehetőség van az ingatlannal kapcsolatos egyéb információ megadására a szabad szöveges mezőben.

2. Az ingatlan felépítése:



A jelölőnégyzetben való jelöléssel kiválasztott lakóépület, illetve nem lakás célú épület esetében válik aktívvá a darabszám. A földterület, telek esetében nem kell darabszámot megadni.

Ha a 2. pontban földterület kerül kiválasztásra, ezzel aktívvá válik a 3. pont.

3. Földterület, telek adatai				
3.1 Alapterülete		m2		
3.2 Beépítettség				
 beépítetlen 				
beépített		m2		
3.3 Külterület és zártkert esetén				

Itt kell megadni a földterület nagyságát m²-ben, beépítettséget kell jelölni a jelölőkörben, amennyiben beépített terület került bejelölésre aktívvá válik a terület nagyságára vonatkozó négyzet és itt kell megadni azt m²-ben.

Ha a 2. pontban a lakás kerül kiválasztásra aktívvá válik a 4. pont és részletesen megadhatóak a lakóépület, a lakás adatai:

- 4.1.1. Az építés éve, évszámmal megadva.
- 4.1.2. A legutóbbi felújítás időpontja, évszámmal megadva.
- 4.1.3. A jelenlegi állag meghatározását a legördülő menüből kell kiválasztani.

új	
újszerű	
átlagos	
elhasznált, felújítandó	
romos,bontandó	

4.1.4. A hasznos alapterületet m2-ben kell megadni.

A "hasznos alapterület" fogalmát az OTÉK <u>253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet</u> 1. számú mellékletének 46. pontja tartalmazza:

A hasznos alapterület a nettó alapterület az ingatlan szabad alapterülete, a falak és más épületszerkezetek beleszámítása nélkül. A hasznos alapterület kiszámításához a nettó alapterületnek azt a részét kell vennünk, ahol a belmagasság legalább 1,90 m.

4.1.5. Megadható az épület helyiségeinek belmagassága m-ben

4.1.6. Amennyiben az épülethez tartozik erkély, terasz, megadható annak a nagysága m²-ben.

4.1.7. Amennyiben a lakóépülethez, lakáshoz tartozik attól elválaszthatatlan padlás, pince, kazánház, egyéb tároló, megadható annak a nagysága m²-ben.

4.1.8. -4.1.10. megadható a szobák, félszobák, fürdőszobák száma.

4.1.11. A legördülő menüből választható ki az épület típusa:

tanya	
családi ház	
ikerház	
láncház, sorház	
többlakásos épület	
lakótelepi épület	
családi ház	•

4.1.12. A legördülő menüből választható ki a lakás komfortfokozata:

összkomfortos (egyedi központi fűtéssel, etage)	
összkomfortos (távfűtéssel)	
komfortos	
félkomfortos	
komfort nélküli	
komfortos	*
komfortos	•

4.1.13. a legördülő menüből választható ki, hogy a lakás milyen fűtési móddal rendelkezik.

egyedi fűtés központi fűtés	
távfűtés	
etage	
	•

4.1.14. Többlakásos és lakótelepi épület esetében az épület lakásainak száma adható meg.

4.1.15. A legördülő menüből választható ki az épület falazatának anyaga.

tégla	
kő	1
monolit beton	1
házgyári panel	1
könnyűszerkezet	
fa	-

4.1.16. A legördülő menüből választható ki az épület tetőszerkezetének anyaga.

fém	
beton	
fa	•

4.1.17. A legördülő menüből választható ki a tető borításának anyaga.

•

4.1.18.1. A jelölő négyzetbe tett -val határozható meg a lakás megközelíthetősége. A lift és a lépcső közül lehet választani.

4.1.18.2. A lakás elhelyezkedésére a legördülő menüből történő választással adható meg információ.

alagsor, pince	
emelet, szint	
	-

4.1.18.3. A legördülő menüből történő választással határozható meg az épület lakószobáinak tájolása.



Az egyéb választás esetén megnyílik egy szabadmezős szövegdoboz, amelyben szabadon meghatározható a tájolásra vonatkozó adat.

egyéb		1
	Ψ.	

5. Nem lakás célú épület

Amennyiben az adatlap második pontjában a "nem lakás célú épület" került kiválasztásra, akkor az ehhez tartozó adatlap fog megnyílni.

Az 5.1.1. alatt a legördülő menüből választható ki az épület típusa.



Az 5.1.2.-5.1.12. kitöltési mechanizmusa megegyezik a lakóépületre vonatkozó kitöltési útmutatórészben foglaltakkal.

A nyilatkozatban a felelősségteljes kitöltésről a kitöltés helyét, idejét meg kell adni, az aláírás helyén a kérelmező vagy képviselője (meghatalmazottja) neve kell, hogy szerepeljen.

IV. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek:				
	2021.03.09	m		
helység	dátum	a kérelmező vagy képviselője (meghatalmazottja) aláírása		
1. A jelen kérelmet ellenjegyzem	1:			
2. Adótanácsadó, adószakértő n	eve:			
3. Adóazonosító száma:				
4. Bizonyítvány/igazolvány száma:				
5. Meghatalmazás:				
az adóhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott				
meghatalmazott (meghatalmazás csatolva)				
adóhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő				

Az aláírási blokkot követően lehetőség van ellenjegyzésre, illetve az ellenjegyző adatainak a megadására. A meghatalmazás funkció rovatát az adóhatóság tölti ki.

Az ellenőrzés futtatását követően, amennyiben az adatlap nem tartalmaz hibát, az beküldhető.